



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

### **EDITAL DE LICITAÇÃO**

### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 29 / 2022**

### **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 111 /2022**

À Sra. Prefeita do Município de Ribeirão Corrente, no uso de suas atribuições legais, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar **PREGÃO ELETRÔNICO OBJETIVANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E DIDÁTICO II, DESTINADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE, COM COTA ESPECIAL PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP, CONFORME RELACIONADO NO EDITAL E SEUS ANEXOS.**

A Sessão Pública de processamento do **PREGÃO ELETRÔNICO nº 29/2022**, será realizada no endereço eletrônico [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), devendo o interessado ou seu representante entrar no endereço acima mencionado.

O Pregão Eletrônico terá início, em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases, observando as seguintes datas e horários para os procedimentos:

Recebimento das propostas e documentos de habilitação: **até às 09:00 horas do dia 30 de setembro de 2022.**

Abertura das propostas: **às 09:00 horas do dia 30 de setembro de 2022.**

Início da disputa de preços: **às 09:30 horas do dia 30 de setembro de 2022.**

A licitação será do tipo **MENOR PREÇO TOTAL POR LOTE** e modo de disputa **ABERTO**, consoante as condições estatuídas neste Edital e será regida pelas Leis n. 8.666, de 21 de junho de 1993, 8.078, de 11 de setembro de 1990, Lei Complementar n. 123, de 14 de dezembro de 2006 e pelos Decretos nº 7892 / 13 e 10.024, de 20 de setembro de 2019.

#### **1. DO OBJETO**

1.1. **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E DIDÁTICO II, DESTINADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE, COM COTA ESPECIAL PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP, CONFORME RELACIONADO NO EDITAL E SEUS ANEXOS.** As especificações do objeto deste Pregão Eletrônico constam no Projeto Básico / Termo de Referência, que integra o presente Edital, independentemente de transcrição.

1.2. **COTAS PARA ME/EPP.** Em cumprimento ao artigo 48, inciso III, da Lei Complementar Federal nº 123/2006, a adjudicação dos itens será dividida em cota principal e cota reservada à participação de microempresas, empresas de pequeno



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

porte que preencham as condições estabelecidas no art. 34, da Lei Federal nº 11.488/2007, no limite máximo de até 25% (vinte e cinco) do objeto, conforme o detalhamento constante do Termo de Referência (Anexo I).

- 1.3. As cotas principais e reservadas serão licitadas pela Contratante de forma simultânea e independente.
- 1.4. Se a disputa relativa à cota reservada resultar deserta, a Contratante submeterá o mesmo lote de contratação à participação ampla, em outra sessão pública, antes de recorrer à contratação direta prevista no artigo 24, inciso V, da Lei Federal nº 8.666/1993.
- 1.5. Se a mesma licitante vencer a cota principal e a cota reservada, o pregoeiro negociará com a licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar, antes de concluída a fase de aceitabilidade dos preços da segunda negociação, para que a contratação de ambas as cotas ocorra pelo valor menor.
- 1.6. Na hipótese de haver diferença entre a descrição registrada no Sistema Licitações - E ([www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)) e as especificações constantes no Projeto Básico / Termo de Referência, deverão ser consideradas as do Projeto Básico / Termo de Referência.
- 1.7. O Projeto Básico / Termo de Referência e demais documentos poderão ser acessados no site do município de Ribeirão Corrente, no seguinte endereço:
  - [www.ribeiraocorrente.sp.gov.br](http://www.ribeiraocorrente.sp.gov.br) ("Licitações / Pregão Eletrônico").

## 2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÕES

2.1 Para o **licitante correntista do Banco**, é necessário:

Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão deverão ser credenciados previamente perante o provedor do sistema – o Banco do Brasil S/A - para a geração de chave e senha de acesso. A senha não é a da empresa licitante, ela é de responsabilidade da pessoa física que representa a empresa, sendo, portanto, pessoal e intransferível devendo ser mantida sob sigilo absoluto.

2.1.1 As pessoas jurídicas ou empresas individuais deverão credenciar representantes, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no "licitacoes-e".

2.1.2 Em sendo sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado) da empresa licitante, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

2.2 Para o credenciamento, os interessados deverão dirigir-se a qualquer agência do **Banco do Brasil S.A**, sediadas no País, para que façam sua adesão ao licitações-e.

2.2.1.1 Firmar Termo de Adesão ao Regulamento;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

2.2.1.2 Nomear representante(s) (pessoa física), que será(ão) reconhecido(s) como legítimo(s) para realizar(em) negócios em seu nome e sob sua responsabilidade (Termo de Nomeação de Representante):

- O(s) representante(s) também será(ao) registrado(s) no sistema;
- Caso ele(s) não seja(m) correntista(s) do Banco, deverá(ao) fornecer cópia de identidade, CPF e comprovante de residência. Para o **licitante não correntista do Banco**, é necessário:

2.2.2.1 Fornecer cópia do contrato social, do CNPJ e dos documentos pessoais dos sócios;

2.2.2.2 Firmar Termo de Adesão ao Regulamento;

2.2.2.3 Nomear representante(s) (pessoa física), que será(ão) reconhecido(s) como legítimo(s) para realizar(em) negócios em seu nome e sob sua responsabilidade (Termo de Nomeação de Representante):

- O(s) representante(s) também será(ao) registrado(s) no sistema;
- Caso ele(s) não seja(m) correntista(s) do Banco, deverá(ao) fornecer cópia de identidade, CPF e comprovante de residência.

2.3 O aplicativo "licitações-e" pode ser acessado através dos endereços eletrônicos **[www.bb.com.br](http://www.bb.com.br)**, opção Governo, diretamente em **[www.governo-e.com.br](http://www.governo-e.com.br)** ou **[www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)**.

2.4 O Termo de Adesão ao Regulamento e o Termo de Nomeação de Representante podem ser obtidos na página do sistema Licitações, na internet, opção "Solicitação de credenciamento no Licitações", ou fornecidos pelas agências do Banco.

2.5 Para possibilitar maior segurança aos participantes, o credenciamento não é feito pela internet. Ao preencher o formulário, o interessado estará fazendo apenas um pré - cadastramento, que será enviado à agência por ele escolhida para posterior efetivação.

2.6 **A chave de identificação e a senha terão validade de 01 (um) ano** e poderá ser utilizada em qualquer pregão eletrônico, salvo quando cancelada por solicitação do credenciado ou em virtude de sua inabilitação perante o Cadastro de Fornecedores do Município de Ribeirão Corrente – SP.

**2.7 A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.**

2.8 O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**2.9 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

### **2.10. Fica vedada a participação, na presente licitação:**

2.10.1 Declarada inidônea de acordo com o previsto no inciso IV do art. 87 da Lei Federal 8.666/93 e que não tenha restabelecida sua idoneidade;

2.10.2 Suspensa de participação em licitação e impedimento de contratar com este órgão da Administração Pública de acordo com o previsto no inciso III do art. 87 da Lei Federal 8.666/93;

2.10.3 Com falência decretada;

2.10.4 Consorciada;

2.10.5 Impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02, de acordo com Súmula de jurisprudência nº 51 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo;

2.10.6 Impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 10º da Lei 9.605/98;

2.10.7 Empresas cujo ramo de atividade constantes do seu instrumento de constituição e/ou inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ sejam incompatíveis ou diversas do especificado no item 1 – DO OBJETO deste PREGÃO ELETRÔNICO.

### **3. DO CREDENCIAMENTO E ACESSO AO SITE DO PREGÃO ELETRÔNICO**

3.1 A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada a data e o horário limite estabelecidos.

3.2 A informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do site **[www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)** opção "Acesso Identificado".

3.3 O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3.4 O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

3.5 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**3.6 No caso de dúvida quanto à utilização da ferramenta Portal de Compras do Banco do Brasil, utilizar o suporte técnico através do telefone 4004 - 0001.**

### **4. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO E DAS IMPUGNAÇÕES AO EDITAL**

4.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este certame serão enviados ao pregoeiro, até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico [licitacao@ribeiraocorrente.sp.gov.br](mailto:licitacao@ribeiraocorrente.sp.gov.br).

4.2. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

aos responsáveis pela elaboração do Edital e dos anexos.

4.3. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo Sistema Eletrônico e no sítio eletrônico do município [www.ribeiraocorrente.sp.gov.br](http://www.ribeiraocorrente.sp.gov.br).

4.4. Qualquer pessoa poderá impugnar os termos deste Edital, exclusivamente por meio do endereço eletrônico indicado no subitem 4.1, até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

4.5. A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do Edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

4.6. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e será motivada pelo pregoeiro, nos autos do procedimento licitatório.

4.7. Acolhida a impugnação contra o Edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

### **5. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta no sistema licitacoes-e e também proposta escrita com a descrição do objeto ofertado e o preço (anexo II), até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.2. O envio da proposta no sistema licitacoes-e e também proposta escrita, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Procedimento Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

5.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5.8. A partir do horário previsto neste Edital, a sessão pública de disputa na internet será aberta por comando do Pregoeiro e da Copel, com a utilização de sua chave de acesso e senha.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

5.9. As licitantes poderão participar da sessão pública de disputa na internet, devendo utilizar sua chave de acesso e senha.

5.10. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema eletrônico, com acompanhamento em tempo real por todas as licitantes.

5.11. Será desconsiderado o lance que NÃO atinja a redução numérica de R\$ 0,01 (um centavo) sobre o valor do último lance válido ofertado.

5.12. Será desclassificada a licitante que se identificar antes do encerramento da fase de lances.

5.13. O sistema eletrônico disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e as licitantes.

5.14. O sistema eletrônico ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pela COPEL, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

5.15. Classificadas as PROPOSTAS DE PREÇO ELETRÔNICAS, o Pregoeiro dará início à fase competitiva, quando então as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

5.16. As propostas e lances ofertados terão a validade mínima de 60 (sessenta) dias;

5.17. No que se refere aos lances, a licitante será imediatamente informada do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.18. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.19. Apenas será levada em consideração a inserção de valores números correspondentes a proposta de preço da licitante, todo e qualquer anexo acostado nesta fase será desconsiderado.

5.20. Será adotado para o envio de lances o modo de disputa "aberto", em que as licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.21. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.22. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.23. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

5.24. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

5.25. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

### Estado de São Paulo

5.26. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.27. No caso de desconexão do Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do certame, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances.

5.28. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.29. Caso a licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.30. O pregoeiro solicitará à licitante melhor classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.31. Após a negociação do preço, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

5.32. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

5.33. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

5.34. O pregoeiro poderá convocar à licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 2 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

5.35. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

5.36. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

5.37. A PROPOSTA DE PREÇOS de maior vantajosidade será a de menor valor ofertado para a execução do objeto da licitação.

5.38. Finda a rodada de lances, caso os lances apresentados por Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor lance registrado, será assegurada preferência de contratação, respeitado o seguinte:

5.39. Caso ocorra o empate ficto de preço da proposta de menor lance com lance ofertado por Microempresa ou Empresas de Pequeno Porte, o sistema eletrônico denunciará tal



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

situação;

5.40. A microempresa ou empresa de pequeno porte em empate ficto, observada a ordem de classificação, será convidada a apresentar nova PROPOSTA DE PREÇOS, obrigatoriamente abaixo daquela de menor valor obtida;

5.41. Na hipótese de não ocorrer o desempate da proposta da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte com aquela de menor preço, em razão da não apresentação de nova oferta ou futura inabilitação desta, o pregoeiro convidará as licitantes remanescentes que por ventura se enquadrem na hipótese mencionada no subitem 5.38. na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito;

5.42. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nas condições previstas no subitem 5.38., será obedecida a ordem de classificação;

5.43. O critério de desempate ficto disposto neste item somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por Microempresa, Empresa de Pequeno Porte.

5.44. Declarada vencedora a melhor proposta, dentro das regras estabelecidas na legislação e neste Edital, será registrado no sistema eletrônico o novo valor global proposto pela licitante vencedora.

5.45. Após o encerramento da etapa de lances da sessão de disputa pública, iniciar-se-á a fase de negociação, o Pregoeiro encaminhará, pelo sistema eletrônico, contraproposta a licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento;

5.46. A negociação será realizada por meio do sistema eletrônico, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes;

5.47. Quando o primeiro colocado, após a negociação, for desclassificado por sua proposta ainda permanecer superior ao orçamento estimado, a negociação, de que trata os subitens 5.45 e 5.46, poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação.

5.48. Após análise dos documentos de habilitação e proposta de preço, caso haja o cumprimento dos requisitos deste Edital, será declarada a licitante vencedora.

5.49. Declarado a licitante vencedora, iniciar-se-á prazo para interposição de recursos, pelos interessados, nos moldes previstos no item 9 deste Edital.

5.50. O Município de Ribeirão Corrente somente disponibilizará o orçamento estimado de todos os itens de serviços objeto da contratação na fase de julgamento, devido à disponibilização do referido valor pelo licitacoes-e nessa fase.

5.51. É facultada ao Pregoeiro, a realização de diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo em qualquer fase da Licitação, incluindo-se a consulta e expedição de certidões e documentos de livre acesso em sites oficiais.

## **6. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E DO ENVIO DE LANCES**

6.1. A partir do horário previsto no preâmbulo deste Edital, a sessão pública será aberta pelo pregoeiro no Sistema Eletrônico com a utilização de sua chave de acesso e senha.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

### Estado de São Paulo

- 6.2. Os licitantes poderão participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha.
- 6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.
- 6.4. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.
- 6.5. A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, acompanhado em tempo real por todos os participantes.
- 6.6. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo pregoeiro.
- 6.7. Somente as propostas classificadas pelo pregoeiro participarão da etapa de envio de lances.
- 6.8. Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.
- 6.9. O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.
- 6.10. Assim como as propostas, os lances serão ofertados pelo **VALOR TOTAL**, em reais, para o lote cotado.
- 6.11. Atendidas as demais condições previstas no Edital, será aceita cotação inferior ao que deve ser disponibilizado ao Município.
- 6.12. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão pública e as regras estabelecidas neste Edital.
- 6.13. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado o intervalo mínimo de **R\$ 0,01 (um centavo)** de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.
- 6.14. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.
- 6.15. Durante a sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.16. Nos termos do art. 33 do Decreto n. 10.024 / 2019, a etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos, considerando o modo de disputa aberto.
- 6.17. Encerrado o prazo previsto no subitem 6.16, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.
- 6.18. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

6.19. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, por meio do Sistema Eletrônico.

6.20. Após a etapa de envio de lances, haverá a aplicação do(s) critério(s) de desempate previsto(s) nos art. 44 e art. 45 da Lei Complementar n. 123 / 2006, seguido da aplicação do critério estabelecido no § 2º do art. 3º da Lei n. 8.666 / 1993, se não houver licitante que atenda à primeira hipótese.

6.21. O (s) critério (s) de desempate será (ão) aplicado(s) nos termos do subitem 6.20, caso não haja envio de lances após o início da fase competitiva.

6.22. Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

### 7. DO JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro encaminhará, pelo Sistema Eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.2. A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.3. Se o preço ofertado exceder o valor máximo aceitável para a presente contratação, o Pregoeiro negociará com o licitante, visando à obtenção de proposta mais vantajosa.

7.4. O valor máximo aceitável para a contratação (planilha de custos elaborada especificamente para objeto deste certame) será tornado público apenas e imediatamente após o encerramento do envio de lances.

7.5. Os valores apresentados nos Estudos Preliminares e no Projeto Básico / Termo de Referência não representam o valor máximo aceitável para a presente contratação, pois espelham apenas uma estimativa de preços realizada preliminarmente pela unidade demandante.

7.6. A nova proposta deverá ser encaminhada no **prazo máximo de 2 (duas) horas**, contado da solicitação do pregoeiro no sistema, acompanhada, se necessário, de documentos complementares, devidamente adequada ao último valor ofertado após a negociação de que trata o subitem 7.1, sob pena de desclassificação.

7.7. Encaminhada a proposta ajustada pelo licitante que apresentou o menor preço, o Pregoeiro examiná-la-á quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para a contratação.

#### 7.8. Será, ainda, DESCLASSIFICADA a proposta que:

7.8.1. Contenha vícios ou ilegalidades; e/ou

7.8.2. Apresente condições e/ou especificações conflitantes com as exigidas no Projeto Básico/ Termo de Referência; e/ou

7.8.3. Mantenha valor de lote superior ao valor máximo aceitável pelo município;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

7.8.4. Apresente preços que sejam manifestamente inexequíveis.

7.9. Consideram-se preços manifestamente inexequíveis aqueles que, comprovadamente, forem insuficientes para a cobertura dos custos decorrentes da contratação.

7.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada, pelo Pregoeiro, diligência e adotados, entre outros, um ou mais dos seguintes procedimentos:

7.10.1. Questionamento junto à proponente para a apresentação de justificativas, planilhas de composição de preços e comprovações em relação aos custos com indícios de inexequibilidade;

7.10.2. Verificação de acordos, convenções coletivas ou sentenças normativas;

7.10.3. Levantamento de informações nos Ministérios do Trabalho e Emprego e da Previdência Social e consulta às Secretarias de Fazenda Federal, Distrital, Estadual ou Municipal;

7.10.4. Consulta a entidades ou conselhos de classe, sindicatos ou similares;

7.10.5. Pesquisa em órgãos públicos ou empresas privadas para verificação de contratos da mesma natureza;

7.10.6. Pesquisa de preço com fornecedores dos insumos utilizados, tais como atacadistas, lojas de suprimentos, supermercados e fabricantes;

7.10.7. Verificação de notas fiscais dos produtos adquiridos pelo proponente;

7.10.8. Levantamento de indicadores salariais ou trabalhistas publicados por órgãos de pesquisa;

7.10.9. Estudos setoriais;

7.10.10. Análise de soluções técnicas e/ou condições excepcionalmente favoráveis que o proponente detenha para a prestação dos serviços; e

7.10.11. Demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

7.11. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

7.12. Após a negociação e aceitação da melhor proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação do licitante, nos termos deste Edital.

## **8. DA HABILITAÇÃO**

8.1. Os licitantes deverão encaminhar, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, concomitantemente com a proposta, os documentos de habilitação exigidos neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

8.2. Para a habilitação nesta licitação, será verificada e / ou exigida documentação referente:

8.2.1. À Habilitação Jurídica de que trata o art. 28 da Lei n. 8.666 / 1993;

8.2.2. A documentação relativa à habilitação jurídica da empresa, cujo objeto social deverá ser compatível com o objeto licitado, consistirá em:

**8.2.3. Para empresa Individual:** Registro comercial;

8.2.4 Para **Sociedade Comercial (Sociedade empresária em geral):** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subsequentes, devidamente registrados;

**8.2.5 Para sociedade civil (sociedade simples e sociedade cooperativa):** Inscrição do ato constitutivo e alterações no registro civil das pessoas jurídicas, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

**8.2.6 Para empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no Brasil:** Decreto de autorização e ato constitutivo registrado no órgão competente.

8.2.7. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CPNJ), Regularidade Fiscal perante as Fazendas Estadual, Municipal e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), de que trata o art. 29 da Lei n. 8.666 / 1993;

8.2.8. À Regularidade Fiscal Federal e Trabalhista; e

8.2.9. À Qualificação Econômico-Financeira exigida neste Edital;

**8.3 Em relação à Qualificação Econômico - Financeira, será exigido:**

8.3.1 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

### **8.4 OUTRAS COMPROVAÇÕES**

8.4.1 Declaração de que não emprega menores de 18 anos (ANEXO III);

8.4.2. Declaração de que não é considerada inidônea. (ANEXO IV);

8.4.3. Declaração de ME/EPP (ANEXO V);

8.4.4. Declaração de pleno atendimento aos requisitos para habilitação. (ANEXO VI).

8.4.5 Na hipótese de necessidade de envio de documentação complementar à habilitação, quando necessária à confirmação dos documentos exigidos neste Edital, deverá ser encaminhada por meio do sistema Licitações-e, **em até 2 (duas) horas**, contadas da convocação do Pregoeiro.

8.4.6. Não serão aceitos documentos com indicação de **CNPJ / CPF** diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.4.7. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

### Estado de São Paulo

8.4.8. O licitante convocado será responsável pela integridade e pelo conteúdo do arquivo encaminhado. Na hipótese de o arquivo apresentar problemas quanto à descompactação, leitura ou compatibilidade, será reaberta pelo Pregoeiro a convocação pelo sistema, dispondo o licitante do prazo remanescente àquele inicialmente concedido para proceder ao reenvio do arquivo, livre das circunstâncias que impediram sua leitura e impressão.

8.4.9. O não envio da documentação complementar a que se refere o subitem 8.4.5, ou o envio em desacordo com o Edital ou o decurso do prazo sem que tenha sido resolvido o problema de descompactação, leitura ou compatibilidade ensejará a **INABILITAÇÃO** da empresa.

8.4.10. Na análise da validade dos documentos de habilitação, quando existente, tomar-se-á como referência a data da abertura da Sessão Eletrônica, informada no preâmbulo deste Edital.

8.4.11. Tratando-se de sociedade cooperativa, para fins de habilitação, serão exigidos:

8.4.12. Relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos para a contratação e execução do contrato, com as respectivas atas de inscrição;

8.4.13. Declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI de cada um dos cooperados relacionados;

8.4.14. Comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.4.15. Comprovante de registro na organização das cooperativas brasileiras ou na entidade estadual, se houver;

8.4.16. Documento comprobatório de integração das respectivas quotas-partes pelos cooperados que executarão o contrato;

8.4.17. Ata de fundação, estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou, regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia que o aprovou e editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e

8.4.18. Ata da sessão em que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação.

8.4.19. A comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação nesta licitação, nos termos dos Decretos n. 8.538 / 2015 e 10.024 / 2019.

8.4.20. O pregoeiro poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação, observado o disposto na Lei n. 9.784 / 1999.

8.4.21. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

### 9. DOS RECURSOS E DA ADJUDICAÇÃO

9.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

9.2. As razões do recurso deverão ser apresentadas no prazo de três dias.

9.3. Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

9.4. A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do disposto no subitem 9.1, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

9.5. O Pregoeiro terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para apreciar o recurso, reconsiderando a sua decisão ou, nesse mesmo período, encaminhá-lo ao Secretário de Administração e Orçamento, devidamente informado, para apreciação e decisão, em igual prazo.

9.6. No caso de interposição de recurso, após proferida a decisão quanto a ele, será o resultado da licitação submetido à autoridade competente, para os procedimentos de adjudicação e homologação.

9.7. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

9.8. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do subitem 9.1, importará a decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a **ADJUDICAR** o objeto deste certame, **POR LOTE**, ao licitante declarado vencedor, propondo à autoridade competente deste município a homologação da licitação.

### 10. DAS PENALIDADES E SEUS RECURSOS

10.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições deste Pregão ficará sujeito às penalidades estabelecidas na Lei n. 8.666 / 1993 e no Decreto n. 10.024 / 2019.

10.2. Ficará impedido de licitar e contratar com o município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

10.2.1. Não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;

10.2.2. Não entregar a documentação exigida no edital;

10.2.3. Apresentar documentação falsa;

10.2.4. Causar o atraso na execução do objeto;

10.2.5. Não mantiver a proposta;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

10.2.6. Falhar na execução do contrato;

10.2.7. Fraudar a execução do contrato;

10.2.8. Comportar-se de modo inidôneo;

10.2.9. Declarar informações falsas;

10.2.10. Cometer fraude fiscal; e

10.2.11. Não entregar a amostra de produto ofertado.

10.3. Para os fins do contido no subitem 10.2.8 do item 10.2, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos artigos 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei n. 8.666/1993 e a apresentação de amostra falsificada ou deteriorada.

10.4. Para os casos não previstos no subitem 10.2, poderão ser aplicadas à empresa vencedora, conforme previsto no artigo 87 da Lei n. 8.666 / 1993, nas hipóteses de inexecução total ou parcial deste Pregão, as seguintes penalidades:

10.4.1. Advertência;

10.4.2. No caso de inexecução parcial, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do serviço que não foi executado;

10.4.3. No caso de inexecução total, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total contratado;

10.4.4. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos; e

10.4.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o licitante ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

10.5. As sanções estabelecidas no subitem 10.2 e subitem 10.3 são de competência da autoridade do município.

10.6. Em conformidade com o artigo 86 da Lei n. 8.666 / 1993, o atraso injustificado na execução do objeto sujeitará o licitante vencedor, a juízo da Administração, à multa de 0,5% (meio por cento) ao dia, sobre o valor total contratado, a partir do dia imediato ao vencimento do prazo estipulado para a execução do(s) serviço(s).

10.7. O atraso superior a 30 (trinta) dias será considerado inexecução total do contrato.

10.8. Da aplicação das penalidades previstas nos subitens 10.2, seus subitens e 10.4, caberá recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis a partir da data da intimação.

10.9. O recurso será dirigido ao Pregoeiro, o qual poderá rever a sua decisão em 5 (cinco) dias úteis.

10.10. Da aplicação da penalidade de declaração de inidoneidade, prevista no subitem 10.3, caberá pedido de reconsideração, apresentado à autoridade do município, no prazo



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

de 10 (dez) dias úteis a contar da data da intimação do ato.

### 11. DA DOTAÇÃO

11.1. As despesas decorrentes deste processo licitatório serão levadas à conta própria, abaixo atestada:

#### FICHA Nº 024

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIAPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 244 0030 2360 0000 Atividades do Fundo Social de Solidariedade  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

#### FICHA Nº 041

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 02 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
04 122 0065 2100 0000 Manutenção das Atividades da Gestão Administrativa  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

#### FICHA Nº 066

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
20 605 0315 PRODUÇÃO E ABASTECIMENTO AGROPECUARIO  
20 605 0315 2130 0000 Manutenção da Atividade de Agropecuária  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

#### FICHA Nº 080

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 03 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
10 301 0150 2140 0000 Serv. Atenção Básica de Saúde  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

#### FICHA Nº 117

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2008 2121 Ativid. da Alimentação e Nutrição Escolar – CRECHE – R. Próprio  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

#### FICHA Nº 131

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0212 Ensino Infantil – CRECHE – (Próprio)  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

#### FICHA Nº 140

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0213 Ensino Infantil – PRE – ESCOLA – (Próprio)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 157

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0273 Ensino Infantil – FUNDEB – Creche - Outros (30%)  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 160

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0274 Ensino Infantil – FUNDEB – Pre – Escola – Outros (30%)  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 163

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0280 Ensino Infantil – CRECHE – FNDE – QSE  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 166

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0280 Ensino Infantil – Pre – Escola – FNDE – QSE  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 183

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 361 0210 2150 0001 Ensino Fundamental – R. Próprio  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 206

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 361 0210 2150 0282 Ensino Fundamental – FNDE – QSE  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 240

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
13 392 0271 PROMOÇÃO E ACESSO ACULTURA  
13 392 0271 2235 0000 Promoção Cultural  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 256



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
27 813 0385 ESPORTE E LAZER  
27 813 0385 2240 0000 Atividades Esportivas  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 272

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 05 SECRETARIA MUNIC PLANEJ INFRAEST OBRAS HAB SERVIÇO  
15 451 0049 2250 0000 Manutenção da Ativid. do Serv. Infraestrutura Urbana e Engenharia  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 284

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
26 782 0361 CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS MUNICIPAIS  
26 782 0361 2270 0000 Manut. dos Serviços de Estradas Municipais  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 295

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
15 452 0285 SERVIÇOS URBANOS  
15 452 0285 2290 0000 Manut. das Atividades dos Serviços Urbanos  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 307

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 244 0120 2371 1010 Proteção Social Básica – SFV-Serv. Conv. Fort. Vínculos – R. Próprio  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 355

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 243 0110 2350 0000 Manutenção do Direito da Criança e do Adolescente  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 359

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 241 0095 2330 0000 Proteção e Assistência Social ao Idoso  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

## 12. DAS OBRIGAÇÕES DO VENCEDOR

12.1. O licitante vencedor ficará obrigado a executar a (s) entrega (s) na (s) condição (ões) estipulada (s) no Projeto Básico / Termo de Referência e em sua proposta;

12.2. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto contratado, sem prévia



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

anuência da autoridade competente do município; e

12.3. Manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Pregão.

### **13. DO PAGAMENTO**

13.1. O pagamento será feito em até 30 (trinta) dias em favor do licitante vencedor, mediante depósito bancário, após o cumprimento das obrigações contratuais e a apresentação da Nota Fiscal / Fatura, desde que não haja fator impeditivo imputável à empresa.

13.2. Nenhum pagamento será efetuado ao licitante vencedor, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

13.3. É condição para o pagamento do valor constante da Nota Fiscal / Fatura.

13.4. A prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) e com as contribuições para a Previdência Social (INSS).

13.5. A verificação da Certidão de Inexistência de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei n. 5.452, de 1º de maio de 1943.

### **14. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

14.1. Será firmado Ata de Registro de Preços com o licitante vencedor que terá suas cláusulas e condições reguladas pela Lei nº 8.666 / 1993 e pelos Decretos n. 7892 / 13 e 10.024 / 2019.

14.2. Compete ao Município firmar contratação quando for conveniente a aquisição do lote, podendo firmar compra de entrega parcelada, até o limite do prazo de vigência da ata de registro ou se esgotando quando da execução do objeto contratual em sua totalidade.

14.3. Homologado o procedimento licitatório, será outorgado o seu objeto ao proponente vencedor com proposta de menor preço, sendo convocado o representante legal ou procurador com poderes específicos para assinar a ata de registro de preços e ou contrato no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da comunicação.

14.4. Se dentro do prazo não ocorrer manifestação do convocado para assinar a ata de registro de preços, será considerada recusa, ensejando decadência do direito de fornecimento, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais e multa correspondente a 5% (cinco por cento) do valor da proposta. O município convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinar a ata de registro, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo proponente vencedor.

14.5. A ata de registro de preços será assinada pelo Órgão Gerenciador e pela licitante que tenha apresentado o menor preço, sendo requisito de validade para contratação de fornecimento.

14.6. A Licitante vencedora deverá manter as condições de habilitação durante a vigência da ata de registro de preços e na sua execução.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

14.8. A ata de registro de preços terá validade de 12 (doze) meses.

14.9. A execução da ata de registro de preços e ou do contrato será acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração, sendo designado o Sr. Washington Fernando Karan, Diretor administrativo, na forma do artigo 67 da Lei n. 8.666 / 1993.

### **15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1. Todos os horários estabelecidos neste Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão, para todos os efeitos, o horário de Brasília, Distrito Federal, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema Eletrônico e na documentação relativa ao certame.

15.2. A autoridade competente para homologar o presente certame ou revogá-lo somente em razão do interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a revogação, e deverá anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, por meio de ato escrito e fundamentado.

15.3. O Pregoeiro, durante a Sessão Pública, não efetuará qualquer contato com os licitantes que não seja no âmbito do Sistema Eletrônico Licitações-e.

15.4. Será competente o foro da Comarca de Franca / SP, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para solução de questões oriundas deste PREGÃO.

### **16. CONSTITUEM PARTE INTEGRANTE DO PRESENTE EDITAL OS SEGUINTE ANEXOS:**

**ANEXO I** – Termo de Referência;

**ANEXO II** – Proposta;

**ANEXO III** – Modelo de declaração de que não emprega menores de 18 anos;

**ANEXO IV** - Modelo de declaração de que não é considerada inidônea;

**ANEXO V** – Modelo de declaração de ME/EPP;

**ANEXO VI** - Modelo declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação;

**ANEXO VII** – Minuta de ata de registro de preços;

**ANEXO VIII** – Termo de ciência.

Ribeirão Corrente / SP, 14 de setembro de 2022.

Ana Lourinete Costa Lôbo Montanher  
Prefeita Municipal





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

ANEXO I

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29 / 2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 111 / 2022

TERMO DE REFERÊNCIA – DESCRITIVO

**1. DO OBJETO**

**REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E DIDÁTICO II, DESTINADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE, COM COTA ESPECIAL PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP, CONFORME RELACIONADO NO EDITAL E SEUS ANEXOS.**

**2. DA JUSTIFICATIVA**

**2.1** Trata-se da realização de processo de licitação para a aquisição de materiais de expediente para atender à necessidade dos departamentos da Prefeitura Municipal de Ribeirão Corrente.

**3. ESPECIFICAÇÃO E CONDIÇÕES**

**3.1 ESPECIFICAÇÕES**

LOTE	UNIDADE	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO
1	20	UNID	<b>GRAMPEADOR 25 FLS:</b> Capacidade para até 25 folhas 75 gramas; reservatório para ½ pente de grampos; Bigorna de duas funções; Corpo plástico e base emborrachada.
2	20	UNID.	<b>GRAMPEADOR ALICATE:</b> Capacidade para mínimo de 25 folhas 75 gramas; Trilho com capacidade para 150 grampos 24/6 ou 200 grampos 26/6; Profundidade de grampeamento de 52mm; Bigorna de duas funções;
3	5	UNID	<b>GRAMPEADOR PARA MADEIRA TIPO PISTOLA:</b> Grampeador para trabalhos manuais é ideal para grampear tapeçarias, molduras, lonas, MDF, entre outros materiais. Grampos tipo 53, de 4 a 8mm.
4	5	CX	<b>GRAMPO P/ MADEIRA 106/6:</b> Caixa Com 5000 Grampos. Metal Galvanizado. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
5	10	CX	<b>GRAMPO PARA GRAMPEADOR - TAMANHO 23/10:</b> Caixa com 5000 unidades, acondicionado em caixa de papelão com abertura nas laterais. O produto deverá ser fabricado com arame de aço galvanizado e ter pontas cortantes. Constar na embalagem: marca, código de barras,



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			armazenamento, prazo de validade e dados de identificação do fabricante.
6	5	CX	<b>GRAMPO PARA GRAMPEADOR - TAMANHO 23/15:</b> Caixa com 1000 unidades, acondicionado em caixa de papelão com abertura nas laterais. O produto deverá ser fabricado com arame de aço galvanizado e ter pontas cortantes. Constar na embalagem: marca, código de barras, armazenamento, prazo de validade e dados de identificação do fabricante.
7	60	UNID	<b>GRAMPO PARA GRAMPEADOR - TAMANHO 26/6:</b> Caixa com 5000 unidades, acondicionado em caixa de papelão com abertura nas laterais. O produto deverá ser fabricado com arame de aço galvanizado e ter pontas cortantes. Constar na embalagem: marca, código de barras, armazenamento, prazo de validade e dados de identificação do fabricante.
8	10	CX	<b>GRAMPO PARA GRAMPEADOR TAMANHO 23/08:</b> Caixa com 5000 unidades, acondicionado em caixa de papelão com abertura nas laterais. O produto deverá ser fabricado com arame de aço galvanizado e ter pontas cortantes. Constar na embalagem: marca, código de barras, armazenamento, prazo de validade e dados de identificação do fabricante.
9	5	CX	<b>GRAMPO TRILHO METAL CX 50 UNID.:</b> Para arquivar documentos 80mm. Embalagem contendo 50 unidades. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
10	15	PCT	<b>GRAMPO TRILHO PLASTICO PCT 50 UNID.:</b> Injetado em polipropileno Branco para arquivar documentos para até 300 folhas. Medidas: 19,5 x 7 cm.
11	5	UNID	<b>INDICE TELEFONICO ESPIRAL:</b> Capa dura, aproximadamente com 82 folhas com gramatura mínima de 110g/m <sup>2</sup> , formato mínimo de 145x210mm
12	150	CX	<b>LAPIS DE COR 12 CORES JUMBO:</b> Lápis de cor Jumbo Triangular com 12 cores vivas (rosa claro - porquinho, vermelho - joaninha, laranja claro - onça, amarelo canário - pintinho, verde folha - tartaruga, verde - sapo, azul -golfinho, azul cobalto hipopótamo, carmim - borboleta, marrom claro - leão, marrom - macaco e preto - vaca). COMPRIMENTO 127mm, ENTRE FACES 9,5 mm, DIAMETRO DA MINA 4mm, COMPOSIÇÃO Pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras e Madeira 100% reflorestada, FORMATO Triangular. Com Certificações: Certificado pelo Inmetro – Segurança de artigo escolar Certificação FSC - garantia que a madeira utilizada é 100% reflorestada e obtida de forma renovável e



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			sustentada, contribuindo para a preservação do meio ambiente. Selo fundação Abrinq - Concedido às empresas pelo comprometimento firmado com a fundação Abrinq, abrangendo os temas: combate ao tratamento infantil, educação, saúde, direitos civis e investimento social na criança, expressos em dez compromissos Certificação Européia - Garante que o produto está de acordo com a EN71: norma européia de metodologia de análise que verifica a ausência de metais pesados.
13	1500	CX	<b>LAPIS DE COR 12 CORES:</b> Estojo com 12 lápis sextavado de cores vivas (rosa claro, vermelho, laranja claro, amarelo canário, marrom, Verde folha, verde oliva, azul, azul cobalto, carmim, prata, canela e preto). COMPRIMENTO 175mm, ENTRE FACES 6,9 mm, DIAMETRO DA MINA 3,3mm, COMPOSIÇÃO Pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras e Madeira 100% reflorestada, FORMATO Sextavado. Com Certificações: Certificado pelo Inmetro – NBR 15236 Segurança de artigo escolar, Certificação FSC - garantia que a madeira utilizada é 100% reflorestada e obtida de forma renovável e sustentada, contribuindo para a preservação do meio ambiente. Selo fundação Abrinq - Concedido às empresas pelo comprometimento firmado com a fundação Abrinq, abrangendo os temas: combate ao tratamento infantil, educação, saúde, direitos civis e investimento social na criança, expressos em dez compromissos Certificação Europeia - Garante que o produto está de acordo com a EN71: norma europeia de metodologia de análise que verifica a ausência de metais pesados.
14	15	CX	<b>LAPIS PRETO JUMBO CX 12 UNID.:</b> lápis de cor Jumbo Triangular preto. COMPRIMENTO 127mm, ENTRE FACES 9 a 9,2 mm, DIAMETRO DA MINA 3mm, Graduação do grafite nº 2=HB. COMPOSIÇÃO Pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras e Madeira 100% reflorestada, FORMATO Triangular. Com Certificações: Certificado pelo Inmetro – Segurança de artigo escolar Certificação FSC - garantia que a madeira utilizada é 100% reflorestada e obtida de forma renovável e sustentada, contribuindo para a preservação do meio ambiente. Selo fundação Abrinq - Concedido às empresas pelo comprometimento firmado com a fundação Abrinq, abrangendo os temas: combate ao tratamento infantil, educação, saúde, direitos civis e investimento social na criança, expressos em dez compromissos Certificação Européia - Garante que o produto está de acordo com a EN71: norma européia de metodologia de análise que verifica a ausência de metais pesados. CX com 12 unidades <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

15	20	CX	<b>LÁPIS PRETO REFORÇADO DE MADEIRA Nº 2 CX 144 UNID.:</b> Lápis grafite nº 02, envernizado fosco em madeira 100% reflorestada com material cerâmico, comprovado com selo FSC. Matéria de carga mina grafite (3 mm) Número 02=B, formato hexagonal, medindo 17x7mm (C x D). Deverá conter no lápis a marca e demais especificações. Mina resistente e escrita macia, traço escuro com excelente apagabilidade, 1ª qualidade. Selo INMETRO na embalagem cx c/ 144 unidades. (Nacional)
16	15	UNID	<b>LIVRO ATA C/ 100 FLS:</b> Capa dura, confeccionado em papelão de 0,725 g/m <sup>2</sup> , revestido em papel couche 115 g, guarda interna de papel 120 g, miolo de papel 56 g/m <sup>2</sup> , contendo 100 folhas, sendo elas numeradas e costuradas. Constar na contra capa as seguintes informações: código de barras, medidas, quantidade de folhas e dados de identificação do fabricante.
17	10	UNID	<b>LIVRO ATA C/ 50 FLS:</b> Capa dura, confeccionado em papelão de 0,725 g/m <sup>2</sup> , revestido em papel couche 115 g, guarda interna de papel 120 g, miolo de papel 56 g/m <sup>2</sup> , contendo 50 folhas, sendo elas numeradas e costuradas. Constar na contra capa as seguintes informações: código de barras, medidas, quantidade de folhas e dados de identificação do fabricante. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
18	10	UNID	<b>LIVRO PONTO ADMINISTRATIVO:</b> 100 folhas possuem campo para 4 assinaturas expediente normal de trabalho 218 mm x 319 mm, folhas numeradas tipograficamente, capa dura timbrada com logo do município, impressão 4x0, Brochura.
19	10	UNID	<b>LIVRO PONTO DOCENTE:</b> 100 folhas, 218 mm x 319 mm, folhas numeradas tipograficamente, capa dura timbrada com logo do município, impressão 4x0, Brochura.
20	250	CX	<b>MASSA DE MODELAR:</b> Massa para fazer modelagem e que possa ser pintada com tintas acrílicas, PVA e guache, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de carboidratos de cereais, água, glúten, cloreto de sódio, propil parabeno, aroma, aditivos e pigmentos. Massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, que não esfarea produto atóxico, não mancha as mãos, pode ser reaproveitado, indicada para crianças a partir de 03 anos de idade com validade de 24 meses. Conforme NBR em vigor
21	5	UNID	<b>MOLHADOR DE DEDO:</b> Glicerina 12GRS.
22	70	PCT	<b>PALITO DE CHURRASCO MADEIRA PCT 100 UNID.:</b> Produto sustentável, fabricado em madeira de reflorestamento, também utilizado para trabalhos escolares, embalagem com 100 unidades



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

23	50	PCT	<b>PALITO DE PICOLÉ COLORIDO PCT 100 UNID.:</b> Produzido em madeira tratada, seca e reflorestada e tem formato em ponta arredondada pacote C/100 Unidades, cores variadas.
24	70	PCT	<b>PALITO DE PICOLÉ PCT 100 UNID.:</b> Produzido em madeira tratada, seca e reflorestada e tem formato em ponta arredondada pacote C/100 Unidades, cor da madeira. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
25	10	PCT	<b>PAPEL CAMURÇA EM CORES DIVERSAS PCT 25 UNID.:</b> Com formato 40 cm x 60 cm, 85g, com duas faces, uma branca e outra colorida, possui textura levemente aveludada acondicionado em pacotes de filme plástico transparente devidamente lacrado, contendo 25 folhas. O produto poderá ser utilizado na produção de canudos de formatura, álbuns de fotografia, convites, trabalhos escolares. Deverá constar na embalagem: formato, quantidade, cor, código de barras e dados de identificação do fabricante.
26	25	PCT	<b>PAPEL CARTÃO CORES DIVERSAS PCT 10 UNID.:</b> Papel incorporado, mais rígido, formato 50 X 70CM, Cores Variadas.
27	250	UNID	<b>PAPEL CARTOLINA COR BRANCA:</b> Cartolina, material celulose vegetal, gramatura mínima de 180g/m <sup>2</sup> , formato aproximadamente 50x66cm, na cor branca. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
28	150	UNID	<b>PAPEL CARTOLINA CORES DIVERSAS:</b> Cartolina, material celulose vegetal, gramatura mínima de 180g/m <sup>2</sup> , formato aproximadamente 50x66cm, em diversas cores.
29	30	PCT	<b>PAPEL CELOFANE CORES DIVERSAS PCT 3 UNID.:</b> Medida: 85x100 Cm Transparente e Cores Variadas.
30	150	PCT	<b>PAPEL COLOR SET CORES DIVERSAS PCT 20 UNID:</b> Cores diversas, medindo 48 x 66 cm, gramatura 110 m <sup>2</sup> , ideal para utilizar em trabalhos escolares como: bandeirolas, cartazes, etiquetas e também com trabalhos artesanais como: origami, maquetes e colagens. O produto deverá vir embalado em pacotes de plástico transparente contendo 20 folhas com 10 cores. Deverá constar na embalagem: marca e medida. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
31	30	RL	<b>PAPEL CONTACT COLORIDO RL 10MTS:</b> Rolo C/ 10mts, largura mínima de 50cm.
32	15	RL	<b>PAPEL CONTACT TRANSPARENTE RL 10MTS:</b> Rolo C/ 10mts, largura mínima de 50cm.
33	40	PCT	<b>PAPEL CREPON CORES PCT 10 UNID.:</b> Medindo 48 cm de largura x 200 cm de comprimento, envolto



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			individualmente por cinta de papel constando as seguintes informações: quantidade, medida, cor, código de barras e marca, o mesmo deverá ser acondicionado em pacote plástico transparente, devidamente lacrado, com etiqueta informativa, contendo 10 unidades. Constar na embalagem: quantidade, marca, código de barras e dados de identificação do fabricante. Cores a definir.
34	70	PCT	<b>PAPEL CRIATIVO COLORIDO PCT 25 FLS:</b> Formato: A4 210x297mm, Gramatura: 120g/M <sup>2</sup> , Bordas Macias, 100 Reciclado, Pacote com 25 fls.
35	40	PCT	<b>PAPEL CRIATIVO FLUORESCENTE PCT 25 FLS:</b> Formato: A4 210x297mm, Gramatura: 120g/M <sup>2</sup> , Bordas Macias, 100 Reciclado, Pacote com 25 fls.
36	150	UNID	<b>PAPEL DE PRESENTE:</b> Papel de Presente formato mínimo 69x118cm, diversas cores e estampas.
37	6	PCT	<b>PAPEL DOBRADURA CORES PCT 100 UNID.:</b> Material celulose vegetal, gramatura 60g, Medindo 50 cm x 60 cm, acondicionado em pacotes plástico transparente contendo 100 folhas e etiqueta com dados do fabricante. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
38	20	PCT	<b>PAPEL FLIP PCT 50 UNID.:</b> Formato mínimo de 630X800mm, pacote com 50 FLS, gramatura 75g/m <sup>2</sup> , Serrilhado
39	20	PCT	<b>PAPEL GLOSSY PAPER PCT 50 UNID.:</b> Formato mínimo A4 210x297mm, gramatura mínima 180g/m <sup>2</sup> , pacote com 50 FLS, Resistente a água.
40	3	PCT	<b>PAPEL HECTOGRÁFICO PCT 100 UNID.:</b> Formato mínimo de 220X330mm, pacote com 100 FLS, Stencil.
41	300	UNID	<b>PAPEL LAMINADO DIVERSAS CORES:</b> Papel cartão laminado, Ideais para trabalhos escolares. Dimensões 49x59 e gramatura 150g/m <sup>2</sup> . 100% Celulose e Alumínio.
42	10	PCT	<b>PAPEL SEDA COR BRANCA PCT 100 UNID.:</b> Papel seda liso formato 50X70 cm, gramatura 20g/m <sup>2</sup> .
43	15	PCT	<b>PAPEL SEDA DIVERSAS CORES PCT 100 UNID.:</b> Papel seda liso formato 50X70 cm, gramatura 20g/m <sup>2</sup> . <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
44	40	PCT	<b>PAPEL VEGETAL A4 PCT 50 FLS:</b> Papel vegetal formato A4 210x297mm, gramatura 60g/m <sup>2</sup> , pacote com 50 FLS.
45	30	PCT	<b>PAPEL VERGÊ DIVERSAS CORES PCT 50 FLS:</b> Material Celulose Vegetal, Tipo Clássico, gramatura 180gr/m <sup>2</sup> , formato A4 297x210 mm, pacote com 50 Fls, diversas cores.
46	20	UNID	<b>PASTA ABA PAPELÃO COM ELÁSTICO CORES VARIADAS:</b> Pasta Aba Elástico Plastificada, formato ofício, com abas elástico com ilhós, material em





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			cartão duplex 250g/m <sup>2</sup> plastificado.
47	100	UNID	<b>PASTA ABA POLIPROPILENO COM ELASTICO TRANSPARENTE:</b> Pasta Aba Elástico material Polipropileno, formato ofício, com abas elásticas.
48	20	UNID	<b>PASTA AZ LOMBO ESTREITO PCT 4 UNID.:</b> Para arquivamento em papelão super-resistente, na cor preta, medindo aproximadamente 35 cm de altura, 6 cm de lombo, 27 cm de largura, com porta etiqueta no lombo, em plástico resistente, borda inferior em aço, apresentando garantia de qualidade. Pacote com 4 unidades. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
49	20	UNID	<b>PASTA AZ LOMBO LARGO PCT 4 UNID.:</b> Para arquivamento em papelão super-resistente, na cor preta, medindo aproximadamente 35 cm de altura, 8 cm de lombo, 27 cm de largura, com porta etiqueta no lombo, em plástico resistente, borda inferior em aço, apresentando garantia de qualidade. Pacote com 4 unidades.
50	60	UNID	<b>PASTA CATALOGO PRETA 100 FLS:</b> 100 plásticos composto em capa de papelão revestido em plástico preto, envelope plástico gramatura 0,06, colchete latonado, medindo 243mm x 333mm com visor frontal transparente.
51	30	UNID	<b>PASTA CATALOGO PRETA 50 FLS:</b> 100 plásticos composto em capa de papelão revestido em plástico preto, envelope plástico gramatura 0,06, colchete latonado, medindo 243mm x 333mm com visor frontal transparente. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
52	250	UNID	<b>PASTA COM GRAMPO TRILHO PAPEL DUPLEX:</b> Pasta com grampo em cartão duplex pintado e plastificado na cor. Dimensão 335mm x 230mm.
53	50	UNID	<b>PASTA COM GRAMPO TRILHO PLASTICO POLIPROPILENO:</b> Pasta Ofício polipropileno com grampo trilho plástico em varias cores, formato 340x245mm.
54	50	UNID	<b>PASTA PLASTICA EM L TRANSPARENTE A4 PCT 10 UNID.:</b> Pasta em "L", de boa qualidade, formato aproximadamente 220x310mm, 0,20 micras de espessura, flexível, pacotes com 10 unidades.
55	30	UNID	<b>PASTA POLIONDA COM ELASTICO 20MM DIVERSAS CORES:</b> Pasta com Elástico material Polipropileno corrugado, formato aproximadamente 245x20x335mm, com abas elásticas.
56	30	UNID	<b>PASTA POLIONDA COM ELASTICO 35MM DIVERSAS CORES:</b> Pasta com Elástico material Polipropileno corrugado, formato aproximadamente 245x35x335mm, com abas elásticas. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
57	30	UNID	<b>PASTA POLIONDA COM ELASTICO 55MM</b>



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			<b>DIVERSAS CORES:</b> Pasta com Elástico material Polipropileno corrugado, formato aproximadamente 245x55x335mm, com abas elásticas.
58	6	UNID	<b>PASTA SANFONADA 12 DIVISÓRIAS:</b> Produto em Polipropileno, leve, reciclável, resistente e atóxico, papel 40kg, formato aproximadamente 240x350mm, Espessura 0,70mm, Fechamento com elástico, Cristal Transparente.
59	6	UNID	<b>PASTA SANFONADA 31 DIVISÓRIAS:</b> Produto em Polipropileno, leve, reciclável, resistente e atóxico, formato aproximadamente 250x330mm, Espessura 0,70mm, Fechamento com elástico, Cristal Transparente.
60	30	PCT	<b>PAPEL SULFITE 120GR PCT C/50 FLS:</b> Papel sulfite formato 210x297mm, gramatura 120g/m <sup>2</sup> . Acondicionado em pacotes fechado e lacrada contendo 50 folhas. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
61	20	CX	<b>PASTA SUSPensa KRAFT CAIXA 50 UNID.:</b> kraft completa, plastificada e marmorizada, medindo 360 mm de largura x 240 mm de altura, gramatura 300 g, espessura 0,27 mm, pesando 0,05 kg. Cada pasta deverá vir acompanhada de um visor, uma etiqueta, um grampo plástico e duas hastes plásticas, medindo 406 mm de comprimento, sendo que os mesmos deverão ser embalados em saco plástico transparente devidamente lacrado. Constar no corpo da pasta: código de barras, descrição do produto e dados de identificação do fabricante. O produto deverá ser acondicionado em caixa de papelão resistente, medindo 425 mm de comprimento x 300 mm de largura x 110 mm de altura, contendo 50 unidades, com as seguintes informações impressas: Código de barras, quantidade, marca do fabricante, telefone do sac, código do produto e dados de identificação do fabricante. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
62	50	UNID	<b>PEN DRIVE 16GB:</b> Compacto com uma estrutura de proteção em metal que complementa o dispositivo compatível. Desempenho rápido USB 3.1 Ger 1 (USB 3.0) garante a transferência de dados como músicas, vídeos e muito mais com rapidez e facilidade. Compatível com a tecnologia anterior de portas USB 2.0. Garantia de 12 meses.
63	50	UNID	<b>PEN DRIVE 4GB:</b> Compacto com uma estrutura de proteção em metal que complementa o dispositivo compatível. Desempenho rápido USB 3.1 Ger 1 (USB 3.0) garante a transferência de dados como músicas, vídeos e muito mais com rapidez e facilidade. Compatível com a tecnologia anterior de portas USB 2.0. Garantia de 12 meses.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

64	70	UNID	<b>PEN DRIVE 8GB:</b> Compacto com uma estrutura de proteção em metal que complementa o dispositivo compatível. Desempenho rápido USB 3.1 Ger 1 (USB 3.0) garante a transferência de dados como músicas, vídeos e muito mais com rapidez e facilidade. Compatível com a tecnologia anterior de portas USB 2.0. Garantia de 12 meses.
65	5	CX	<b>PERCEVEJO LATONADO CAIXA 100 UNID.:</b> Composto em arame e chapa de aço latonado dourado, Com tratamento anti-ferrugem, Pontas perfurantes, Caixa com 100 unidades.
66	15	UNID	<b>PERFURADOR DE PAPEL 100 FLS:</b> Com 2 furos, estrutura Ferro fundido, com capacidade de até 100 folhas de papel com gramatura 75g/m <sup>2</sup> , margeador escala para ajuste de formato de p, disco de apoio dimensões 115 x 240 x 260mm, apresentando garantia de qualidade, Pinos em Aço trefilado, temperado e zincado.
67	15	UNID	<b>PERFURADOR DE PAPEL 20 FLS:</b> Com 2 furos, estrutura de metal, com capacidade de até 20 folhas de papel com gramatura 75g/m <sup>2</sup> , margeador escala para ajuste de formato de p, trava de segurança, disco de apoio dimensões aproximadamente 11,5 cm de largura x 10 cm de comprimento, apresentando garantia de qualidade. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
68	15	UNID	<b>PERFURADOR DE PAPEL 50 FLS:</b> Com 2 furos, estrutura de metal, com capacidade mínima de 50 folhas de papel com gramatura 75g/m <sup>2</sup> , margeador escala para ajuste de formato de p, trava de segurança, disco de apoio dimensões: 26x12x13 cm, apresentando garantia de qualidade.
69	25	PCT	<b>PILHA ALCALINA GRANDE TIPO D PCT 2 UNID.:</b> Pilhas alcalinas multifuncionais confiáveis e ideais para dispositivos do dia a dia que precisam daquela energia extra. Modelo D, Embalada em cartela contendo a marca do fabricante com 2 unidades.
70	25	PCT	<b>PILHA ALCALINA MÉDIA TIPO C PCT 2 UNID.:</b> Pilhas alcalinas multifuncionais confiáveis e ideais para dispositivos do dia a dia que precisam daquela energia extra. Modelo C, Embalada em cartela contendo a marca do fabricante com 2 unidades. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
71	60	PCT	<b>PILHA ALCALINA TIPO AA PCT 2 UNID.:</b> Pilhas alcalinas multifuncionais confiáveis e ideais para dispositivos do dia a dia que precisam daquela energia extra. Modelo AA, Embalada em cartela contendo a marca do fabricante com 2 unidades.
72	80	PCT	<b>PILHA ALCALINA TIPO AAA PCT 4 UNID.:</b> Pilhas alcalinas multifuncionais confiáveis e ideais para dispositivos do dia a dia que precisam daquela energia extra. Modelo AAA, Embalada em cartela



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			contendo a marca do fabricante com 4 unidades.
73	20	UNID	<b>PILHA ALCALINA TIPO BATERIA 9V:</b> Pilhas tipo bateria alcalinas multifuncionais confiáveis e ideais para dispositivos do dia a dia que precisam daquela energia extra. Modelo D, Embalada em cartela contendo a marca do fabricante com 1 unidades.
74	250	CX	<b>PINTURA A DEDO CX 6 UNID. CORES 30ML:</b> Caixa com no mínimo 6 cores vivas e miscíveis entre si, solúvel em água, frascos produzidos com material de alta qualidade com 30ml, tampa com rosca, no cartucho deverá constar: para fazer pinturas com os dedos, pincel, ou esponja sobre papel, papel cartão e cartolina, produto não indicado para pintura facial, não tóxico, solúvel em água e pronta para uso, como outras tintas pode manchar tecidos, composição: resina de PVA, água, cargas, pigmentos e conservantes tipo benzotiazol. Produto deverá estar de acordo com a NBR 15.236 – segurança do artigo escolar.
75	4	UNID	<b>PORTA LAPIS PARA MESA:</b> Porta Lápis, Clips, Lembrete Em Poliestireno Fume. Espessura de parede de 3mm garante alta resistência e durabilidade. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
76	20	UNID	<b>QUADRO BRANCO 1,20x1,50m:</b> Quadro Branco Para Escrita Com Marcador De Quadro Branco, Tela Em Chapa De Fibra De Madeira, Tela De Madeira Revestido Com Formica Branca Brilhante, Superfície de secagem rápida, Moldura Em Alumínio Polido (Medida 12Mm X 6Mm), Com apoio para apagador e pincéis, Dimensões 1,50mX1,20m.
77	20	UNID	<b>QUADRO BRANCO 60X80CM:</b> Quadro Branco Para Escrita Com Marcador De Quadro Branco, Tela Em Chapa De Fibra De Madeira, Tela De Madeira Revestido Com Formica Branca Brilhante, Superfície de secagem rápida, Moldura Em Alumínio Polido (Medida 12Mm X 6Mm), Com apoio para apagador e pincéis, Dimensões 60X80cm.
78	20	UNID	<b>QUADRO DE CORTIÇA:</b> Moldura em Alumínio Polido Resistente, com Cantoneiras Plásticas Arredondadas, Sua Base Durável Proporciona Máxima Capacidade em Manter Os Alfinetes e sua Cortiça Natural se Restitui Após Removê-los. Dimensões 1,50mX1,20m.
79	10	UNID	<b>REGUA DE MADEIRA 1MT:</b> Régua em madeira MDF natural de alta resistência, comprimento 1,00 metro, largura 4cm, com Pegador.
80	300	UNID	<b>RÉGUA PLÁSTICA 30 CM:</b> Em 100% poliestireno cristal reciclável, sem deformidades ou rebarbas; escala de graduação em mm e cm, legível e sem falhas; impressa através de processo de tampografia; dimensões mínimas: espessura maior 3,0 mm e 0,7 mm na ponta do chanfro, 310 mm de



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			comprimento total e 35 mm de largura. o produto deverá estar de acordo com NBR 15236 - segurança do artigo escolar Certificado pelo Inmetro.
81	60	UNID	<b>RELÓGIO DE PAREDE:</b> Mostrador fosforescente (ponteiros e números), Base em Plástico Injetado, Visor de Acrílico, Botões de regulagem na parte traseira do produto, Pilhas AA, Dimensão mínima de 35cm. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
82	1000	UNID	<b>SACO PARA PRESENTE 20X30 ESTAMAPA SORTIDAS:</b> Estampados modernos e diferenciadas, com cores vivas e brilho intenso. Material BOPP metalizado, dimensão aproximadamente 20x30cm.
83	1000	UNID	<b>SACO PARA PRESENTE 30X45 ESTAMAPA SORTIDAS:</b> Estampados modernos e diferenciadas, com cores vivas e brilho intenso. Material BOPP metalizado, dimensão aproximadamente 20x30cm.
84	20	PCT	<b>SACO PLASTICO PARA PASTA COM 4 FUROS PCT 100 UNID.:</b> saco plástico 4 furos da Spiral é ideal para utilização em fichários, listas de preços e pastas catálogo. Espessura 15 micras. Protege seus documentos de rasgos, rasuras e extravios. Pacote com 100 Unidades.
85	20	PCT	<b>SACO PLASTICO TRANSPARENTE PCT C/ 1KG:</b> Saco Plástico de Polietileno Dimensão 25X35 cm, espessura 0,20mm, PCT com 1 KG. 100% virgem.
86	100	UNID	<b>TELA DE PINTURA 20X30 CM:</b> Tela para pintura formato 20X30 cm (Grampeada na lateral) Compatível para tinta a óleo, acrílica, guache, tecido e aquarela. Fabricada em madeira pinus nobre tratada (reflorestada) e seca em estufa. Tecido 100% algodão com aplicação de resina acrílica de alta qualidade, textura uniforme processada mecanicamente com fino acabamento. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
87	50	UNID	<b>TELA PARA PINTURA 15X20 CM:</b> Tela para pintura formato 15x20 cm (Grampeada na lateral) Compatível para tinta a óleo, acrílica, guache, tecido e aquarela. Fabricada em madeira pinus nobre tratada (reflorestada) e seca em estufa. Tecido 100% algodão com aplicação de resina acrílica de alta qualidade, textura uniforme processada mecanicamente com fino acabamento.
88	50	UNID	<b>TELA PARA PINTURA 30X40 CM:</b> Tela para pintura formato 30X40 cm (Grampeada na lateral) Compatível para tinta a óleo, acrílica, guache, tecido e aquarela. Fabricada em madeira pinus nobre tratada (reflorestada) e seca em estufa. Tecido 100% algodão com aplicação de resina acrílica de alta qualidade, textura uniforme processada mecanicamente com fino acabamento.
89	50	UNID	<b>TELA PARA PINTURA 50X70 CM:</b> Tela para





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			pintura formato 50X70 cm (Grampeada na lateral) Compatível para tinta a óleo, acrílica, guache, tecido e aquarela. Fabricada em madeira pinus nobre tratada (reflorestada) e seca em estufa. Tecido 100% algodão com aplicação de resina acrílica de alta qualidade, textura uniforme processada mecanicamente com fino acabamento.
90	400	UNID	<b>TESOURA SEM PONTA:</b> Ponta arredondada, cabo de 100% polipropileno anatômico, seguro para uso infantil e lâmina de corte produzida em aço inoxidável. Espessura mínima de chapa: 1,2 mm. A tesoura deve possuir corte limpo e eficiente, devendo vir afiada de fábrica. Os olhais da tesoura devem ter formato anatômico. Lâminas, fixadas por meio de parafuso metálico ou outro sistema de fixação que assegure perfeito ajuste entre as lâminas, sem folgas e sem prejuízo de sua função. A marca do fabricante deve ser gravada no corpo do produto, medida de 4 ½ 12cm Certificada pelo INMETRO. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
91	50	UNID	<b>TINTA DIMENSIONAL DE ALTO RELEVO 35 ML CORES:</b> Tinta relevo dimensional de excepcional versatilidade, excelente aderência e muito fácil de usar. Pode ser aplicada diretamente com o bico ou a pincel sobre tecidos de algodão (não sintéticos) e sem goma, madeira, isopor, cerâmica, gesso, cortiça e papel, personalizando objetos e tornando-os únicos e especiais, com 6 cores brilhante com 35 ml.
92	60	CX	<b>TINTA FACIAL CX COM 6 UNID. 15ML:</b> Base cremosa artística a base de água, totalmente atóxica. Embalagens em potinhos de 15ml e conjunto com 6 unidades (em cores sortidas ou glitter) no blister acompanhando um pincel.
93	300	UNID	<b>TINTA GUACHE 250 ML:</b> Cores variadas vivas e miscíveis entre si, solúvel em água, tampa com rosca e bico econômico abre e fecha, 250 ml cada frasco, com descrição da cor e validade. Ótima cobertura, produto atóxico, para ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, produzida a base de resina, água, pigmentos, carga e conservantes, indicando para crianças a partir de 03 anos de idade em sua embalagem original. Produto deverá estar de acordo com a NBR 15.236 – segurança do artigo escolar. Certificada pelo INMETRO
94	500	UNID	<b>TINTA GUACHE CX 12 UNID. 15ML:</b> Com 06 cores vivas e miscíveis entre si, solúvel em água, tampa com rosca e bico econômico abre e fecha, caixa com 12 unidades mínimo 15 ml cada frasco, com descrição da cor e validade. Ótima cobertura, produto atóxico, para ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, produzida a base de resina, água,





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			pigmentos, carga e conservantes, indicando para crianças a partir de 03 anos de idade em sua embalagem original. Produto deverá estar de acordo com a NBR 15.236 – segurança do artigo escolar. Certificada pelo INMETRO <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
95	60	UNID	<b>TINTA OLEO EM BISNAGA 20 ML DIVERSAS CORES:</b> Para Pintura Artística Sobre Telas, Madeira, Chapas, Cartão, Aglomerados, Desde Que Devidamente Preparados Com Base Para Artesanato Ou Gesso Acrílico, Tinta À Base De Óleo De Linhaça E Pigmentos De Alta Qualidade. Varias Cores.
96	10	UNID	<b>TINTA PARA CARIMBO COR AZUL:</b> Tinta para carimbo automática reativando o funcionamento com algumas gotas, proporcionando ótima performance. Tinta a base de agua Frascos de quantidade mínima de 28ml Cor: Azul
97	10	UNID	<b>TINTA PARA CARIMBO COR PRETA:</b> Tinta para carimbo automática reativando o funcionamento com algumas gotas, proporcionando ótima performance. Tinta a base de agua Frascos de quantidade mínima de 28ml Cor: Preto
98	10	UNID	<b>TINTA PARA CARIMBO COR VERMELHA:</b> Tinta para carimbo automática reativando o funcionamento com algumas gotas, proporcionando ótima performance. Tinta a base de agua Frascos de quantidade mínima de 28ml Cor: Azul.
99	200	UNID	<b>TRANSFERIDOR PLASTICO 180º:</b> Em poliestireno cristal reciclável, sem deformidades ou rebarbas; com escala de grau, impressão clara e precisa, legível e sem falhas, impressa através de processo de tampografia; demarcado milimetricamente com escala de grau. Dimensões mínimas: espessura maior 3,0 mm e 0,7 mm na ponta do chanfro, 140 mm de comprimento total e 20 mm de largura. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>
100	200	UNID	<b>TRANSFERIDOR PLASTICO 360º:</b> Em poliestireno cristal reciclável, sem deformidades ou rebarbas; com escala de grau, impressão clara e precisa, legível e sem falhas, impressa através de processo de tampografia; demarcado milimetricamente com escala de grau. Dimensões mínimas: Largura 15,00cm, Altura 20,00cm, Profundidade 15,00 cm.

#### 4. DA ENTREGA DO (S) ITE (NS)

4.1. O (s) item (s) deverá (ão) ser entregue (s) na Prefeitura Municipal de Ribeirão Corrente, situado à Rua Prudente de Moraes, nº 850 Centro, Ribeirão Corrente – SP, em até 05 (cinco) dias após a emissão da ordem de fornecimento.

#### 5. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

5.1. Os recursos orçamentários para cobrir as despesas decorrentes desta licitação será o seguinte:

### FICHA Nº 024

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 244 0030 2360 0000 Atividades do Fundo Social de Solidariedade  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 041

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 02 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
04 122 0065 2100 0000 Manutenção das Atividades da Gestão Administrativa  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 066

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
20 605 0315 PRODUÇÃO E ABASTECIMENTO AGROPECUARIO  
20 605 0315 2130 0000 Manutenção da Atividade de Agropecuária  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 080

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
10 301 0150 2140 0000 Serv. Atenção Básica de Saúde  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 117

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2008 2121 Ativid. da Alimentação e Nutrição Escolar – CRECHE – R. Próprio  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 131

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0212 Ensino Infantil – CRECHE – (Próprio)  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 140

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0213 Ensino Infantil – PRE – ESCOLA – (Próprio)  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 157



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0273 Ensino Infantil – FUNDEB – Creche - Outros (30%)  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 160

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0274 Ensino Infantil – FUNDEB – Pre – Escola – Outros (30%)  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 163

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0280 Ensino Infantil – CRECHE – FNDE – QSE  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 166

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0280 Ensino Infantil – Pre – Escola – FNDE – QSE  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 183

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 361 0210 2150 0001 Ensino Fundamental – R. Próprio  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 206

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 361 0210 2150 0282 Ensino Fundamental – FNDE – QSE  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 240

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
13 392 0271 PROMOÇÃO E ACESSO ACULTURA  
13 392 0271 2235 0000 Promoção Cultural  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 256

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
27 813 0385 ESPORTE E LAZER  
27 813 0385 2240 0000 Atividades Esportivas  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

### FICHA Nº 272

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 05 SECRETARIA MUNIC PLANEJ INFRAEST OBRAS HAB SERVIÇO  
15 451 0049 2250 0000 Manutenção da Ativid. do Serv. Infraestrutura Urbana e Engenharia  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 284

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
26 782 0361 CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS MUNICIPAIS  
26 782 0361 2270 0000 Manut. dos Serviços de Estradas Municipais  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 295

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
15 452 0285 SERVIÇOS URBANOS  
15 452 0285 2290 0000 Manut. das Atividades dos Serviços Urbanos  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 307

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 244 0120 2371 1010 Proteção Social Básica – SFV-Serv. Conv. Fort. Vínculos – R. Próprio  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 355

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 243 0110 2350 0000 Manutenção do Direito da Criança e do Adolescente  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 359

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 241 0095 2330 0000 Proteção e Assistência Social ao Idoso  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

## 6. PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do lote, mediante apresentação da nota fiscal, devidamente validada pelo gestor da ata de registro.

Ribeirão Corrente / SP, 14 de setembro de 2022.

Ana Lourinete Costa Lôbo Montanher  
Prefeita Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29 / 2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 111 / 2022

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E DIDÁTICO II, DESTINADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE, COM COTA ESPECIAL PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP, CONFORME RELACIONADO NO EDITAL E SEUS ANEXOS.**

LOTE	QUANTIDADE	UND	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	20	UNID	<b>GRAMPEADOR 25 FLS:</b> Capacidade para até 25 folhas 75 gramas; reservatório para ½ pente de grampos; Bigorna de duas funções; Corpo plástico e base emborrachada.			
2	20	UNID.	<b>GRAMPEADOR ALICATE:</b> Capacidade para mínimo de 25 folhas 75 gramas; Trilho com capacidade para 150 grampos 24/6 ou 200 grampos 26/6; Profundidade de grampeamento de 52mm; Bigorna de duas funções;			
3	5	UNID	<b>GRAMPEADOR PARA MADEIRA TIPO PISTOLA:</b> Grampeador para trabalhos manuais é ideal para grampear tapeçarias, molduras, lonas, MDF, entre outros materiais. Grampos tipo 53, de 4			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			a 8mm.			
4	5	CX	<b>GRAMPO P/ MADEIRA 106/6:</b> Caixa Com 5000 Grampos. Metal Galvanizado. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS - ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE - EPP.</b>			
5	10	CX	<b>GRAMPO PARA GRAMPEADOR - TAMANHO 23/10:</b> Caixa com 5000 unidades, acondicionado em caixa de papelão com abertura nas laterais. O produto deverá ser fabricado com arame de aço galvanizado e ter pontas cortantes. Constar na embalagem: marca, código de barras, armazenamento, prazo de validade e dados de identificação do fabricante.			
6	5	CX	<b>GRAMPO PARA GRAMPEADOR - TAMANHO 23/15:</b> Caixa com 1000 unidades, acondicionado em caixa de papelão com abertura nas laterais. O produto deverá ser fabricado com arame de aço galvanizado e ter pontas cortantes. Constar na embalagem: marca, código de barras, armazenamento, prazo de validade e dados de identificação do fabricante.			
7	60	UNID	<b>GRAMPO PARA GRAMPEADOR - TAMANHO 26/6:</b> Caixa com 5000 unidades,			





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			<p>acondicionado em caixa de papelão com abertura nas laterais. O produto deverá ser fabricado com arame de aço galvanizado e ter pontas cortantes. Constar na embalagem: marca, código de barras, armazenamento, prazo de validade e dados de identificação do fabricante.</p>			
8	10	CX	<p><b>GRAMPO PARA GRAMPEADOR TAMANHO 23/08:</b> Caixa com 5000 unidades, acondicionado em caixa de papelão com abertura nas laterais. O produto deverá ser fabricado com arame de aço galvanizado e ter pontas cortantes. Constar na embalagem: marca, código de barras, armazenamento, prazo de validade e dados de identificação do fabricante.</p>			
9	5	CX	<p><b>GRAMPO TRILHO METAL CX 50 UNID.:</b> Para arquivar documentos 80mm. Embalagem contendo 50 unidades. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b></p>			
10	15	PCT	<p><b>GRAMPO TRILHO PLASTICO PCT 50 UNID.:</b> Injetado em polipropileno Branco para arquivar documentos para até 300 folhas. Medidas: 19,5 x 7 cm.</p>			
11	5	UNID	<p><b>INDICE TELEFONICO ESPIRAL:</b> Capa dura,</p>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			aproximadamente com 82 folhas com gramatura mínima de 110g/m <sup>2</sup> , formato mínimo de 145x210mm			
12	150	CX	<b>LAPIS DE COR 12 CORES JUMBO:</b> Lápis de cor Jumbo Triangular com 12 cores vivas (rosa claro - porquinho, vermelho - joaninha, laranja claro - onça, amarelo canário - pintinho, verde folha - tartaruga, verde - sapo, azul -golfinho, azul cobalto hipopótamo, carmim - borboleta, marrom claro - leão, marrom - macaco e preto - vaca). COMPRIMENTO 127mm, ENTRE FACES 9,5 mm, DIAMETRO DA MINA 4mm, COMPOSIÇÃO Pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras e Madeira 100% reflorestada, FORMATO Triangular. Com Certificações: Certificado pelo Inmetro - Segurança de artigo escolar Certificação FSC - garantia que a madeira utilizada é 100% reflorestada e obtida de forma renovável e sustentada, contribuindo para a preservação do meio ambiente. Selo fundação Abrinq - Concedido às empresas pelo comprometimento firmado com a fundação Abrinq, abrangendo os temas: combate ao tratamento infantil, educação, saúde, direitos civis e investimento social na criança, expressos em			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			dez compromissos Certificação Européia - Garante que o produto está de acordo com a EN71: norma européia de metodologia de análise que verifica a ausência de metais pesados.			
13	1500	CX	<b>LAPIS DE COR 12 CORES:</b> Estojo com 12 lápiz sextavado de cores vivas (rosa claro, vermelho, laranja claro, amarelo canário, marrom, Verde folha, verde oliva, azul, azul cobalto, carmim, prata, canela e preto). COMPRIMENTO 175mm, ENTRE FACES 6,9 mm, DIAMETRO DA MINA 3,3mm, COMPOSIÇÃO Pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras e Madeira 100% reflorestada, FORMATO Sextavado. Com Certificações: Certificado pelo Inmetro – NBR 15236 Segurança de artigo escolar, Certificação FSC - garantia que a madeira utilizada é 100% reflorestada e obtida de forma renovável e sustentada, contribuindo para a preservação do meio ambiente. Selo fundação Abrinq - Concedido às empresas pelo comprometimento firmado com a fundação Abrinq, abrangendo os temas: combate ao tratamento infantil, educação, saúde, direitos civis e investimento social na criança, expressos em dez compromissos Certificação Europeia -			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			Garante que o produto está de acordo com a EN71: norma europeia de metodologia de análise que verifica a ausência de metais pesados.		
14	15	CX	<p><b>LAPIS PRETO JUMBO CX 12 UNID.:</b> lápis de cor Jumbo Triangular preto. COMPRIMENTO 127mm, ENTRE FACES 9 a 9,2 mm, DIAMETRO DA MINA 3mm, Graduação do grafite nº 2=HB. COMPOSIÇÃO Pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras e Madeira 100% reflorestada, FORMATO Triangular. Com Certificações: Certificado pelo Inmetro – Segurança de artigo escolar Certificação FSC - garantia que a madeira utilizada é 100% reflorestada e obtida de forma renovável e sustentada, contribuindo para a preservação do meio ambiente. Selo fundação Abrinq - Concedido às empresas pelo comprometimento firmado com a fundação Abrinq, abrangendo os temas: combate ao tratamento infantil, educação, saúde, direitos civis e investimento social na criança, expressos em dez compromissos Certificação Européia - Garante que o produto está de acordo com a EN71: norma europeia de metodologia de análise que verifica a ausência de metais pesados. CX com 12 unidades</p> <p style="text-align: right;"><b>COTA</b></p>		



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			<b>RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
15	20	CX	<b>LÁPIS PRETO REFORÇADO DE MADEIRA Nº 2 CX 144 UNID.:</b> Lápis grafite nº 02, envernizado fosco em madeira 100% reflorestada com material cerâmico, comprovado com selo FSC. Matéria de carga mina grafite (3 mm) Número 02=B, formato hexagonal, medindo 17x7mm (C x D). Deverá conter no lápis a marca e demais especificações. Mina resistente e escrita macia, traço escuro com excelente apagabilidade, 1ª qualidade. Selo INMETRO na embalagem cx c/ 144 unidades. (Nacional			
16	15	UNID	<b>LIVRO ATA C/ 100 FLS:</b> Capa dura, confeccionado em papelão de 0,725 g/m <sup>2</sup> , revestido em papel couche 115 g, guarda interna de papel 120 g, miolo de papel 56 g/m <sup>2</sup> , contendo 100 folhas, sendo elas numeradas e costuradas. Constar na contra capa as seguintes informações: código de barras, medidas, quantidade de folhas e dados de identificação do fabricante.			
17	10	UNID	<b>LIVRO ATA C/ 50 FLS:</b> Capa dura, confeccionado em papelão de 0,725 g/m <sup>2</sup> ,			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			revestido em papel couche 115 g, guarda interna de papel 120 g, miolo de papel 56 g/m <sup>2</sup> , contendo 50 folhas, sendo elas numeradas e costuradas. Constar na contra capa as seguintes informações: código de barras, medidas, quantidade de folhas e dados de identificação do fabricante. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
18	10	UNID	<b>LIVRO PONTO ADMINISTRATIVO:</b> 100 folhas possuem campo para 4 assinaturas expediente normal de trabalho 218 mm x 319 mm, folhas numeradas tipograficamente, capa dura timbrada com logo do município, impressão 4x0, Brochura.			
19	10	UNID	<b>LIVRO PONTO DOCENTE:</b> 100 folhas, 218 mm x 319 mm, folhas numeradas tipograficamente, capa dura timbrada com logo do município, impressão 4x0, Brochura.			
20	250	CX	<b>MASSA DE MODELAR:</b> Massa para fazer modelagem e que possa ser pintada com tintas acrílicas, PVA e guache, estojo com 12 cores com peso mínimo de 180g, a base de carboidratos de cereais, água, glúten, cloreto de sódio, propil parabeno, aroma, aditivos e			





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			pigmentos. Massa com textura super macia, excelente consistência, cores vivas e miscíveis, que não esfarea produto atóxico, não mancha as mãos, pode ser reaproveitado, indicada para crianças a partir de 03 anos de idade com validade de 24 meses. Conforme NBR em vigor			
21	5	UNID	<b>MOLHADOR DE DEDO:</b> Glicerina 12GRS.			
22	70	PCT	<b>PALITO DE CHURRASCO MADEIRA PCT 100 UNID.:</b> Produto sustentável, fabricado em madeira de reflorestamento, também utilizado para trabalhos escolares, embalagem com 100 unidades			
23	50	PCT	<b>PALITO DE PICOLÉ COLORIDO PCT 100 UNID.:</b> Produzido em madeira tratada, seca e reflorestada e tem formato em ponta arredondada pacote C/100 Unidades, cores variadas.			
24	70	PCT	<b>PALITO DE PICOLÉ PCT 100 UNID.:</b> Produzido em madeira tratada, seca e reflorestada e tem formato em ponta arredondada pacote C/100 Unidades, cor da madeira. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
25	10	PCT	<b>PAPEL CAMURÇA EM CORES DIVERSAS PCT 25 UNID.:</b> Com formato 40 cm x 60			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			cm, 85g, com duas faces, uma branca e outra colorida, possui textura levemente aveludada acondicionado em pacotes de filme plástico transparente devidamente lacrado, contendo 25 folhas. O produto poderá ser utilizado na produção de canudos de formatura, álbuns de fotografia, convites, trabalhos escolares. Deverá constar na embalagem: formato, quantidade, cor, código de barras e dados de identificação do fabricante.			
26	25	PCT	<b>PAPEL CARTÃO CORES DIVERSAS PCT 10 UNID.:</b> Papel incorporado, mais rígido, formato 50 X 70CM, Cores Variadas.			
27	250	UNID	<b>PAPEL CARTOLINA COR BRANCA:</b> Cartolina, material celulose vegetal, gramatura mínima de 180g/m2, formato aproximadamente 50x66cm, na cor branca. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
28	150	UNID	<b>PAPEL CARTOLINA CORES DIVERSAS:</b> Cartolina, material celulose vegetal, gramatura mínima de 180g/m2, formato aproximadamente 50x66cm, em diversas cores.			
29	30	PCT	<b>PAPEL CELOFANE CORES DIVERSAS PCT 3 UNID.:</b> Medida:			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			85x100 Cm Transparente e Cores Variadas.			
30	150	PCT	<b>PAPEL COLOR SET CORES DIVERSAS PCT 20 UNID:</b> Cores diversas, medindo 48 x 66 cm, gramatura 110 m2, ideal para utilizar em trabalhos escolares como: bandeirolas, cartazes, etiquetas e também com trabalhos artesanais como: origami, maquetes e colagens. O produto deverá vir embalado em pacotes de plástico transparente contendo 20 folhas com 10 cores. Deverá constar na embalagem: marca e medida. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
31	30	RL	<b>PAPEL CONTACT COLORIDO RL 10MTS:</b> Rolo C/ 10mts, largura mínima de 50cm.			
32	15	RL	<b>PAPEL CONTACT TRANSPARENTE RL 10MTS:</b> Rolo C/ 10mts, largura mínima de 50cm.			
33	40	PCT	<b>PAPEL CREPON CORES PCT 10 UNID.:</b> Medindo 48 cm de largura x 200 cm de comprimento, envolto individualmente por cinta de papel constando as seguintes informações: quantidade, medida, cor, código de barras e marca, o mesmo deverá ser acondicionado em pacote plástico transparente,			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			devidamente lacrado, com etiqueta informativa, contendo 10 unidades. Constar na embalagem: quantidade, marca, código de barras e dados de identificação do fabricante. Cores a definir.			
34	70	PCT	<b>PAPEL CRIATIVO COLORIDO PCT 25 FLS:</b> Formato: A4 210x297mm, Gramatura: 120g/M <sup>2</sup> , Bordas Macias, 100 Reciclado, Pacote com 25 fls.			
35	40	PCT	<b>PAPEL CRIATIVO FLUORESCENTE PCT 25 FLS:</b> Formato: A4 210x297mm, Gramatura: 120g/M <sup>2</sup> , Bordas Macias, 100 Reciclado, Pacote com 25 fls.			
36	150	UNID	<b>PAPEL DE PRESENTE:</b> Papel de Presente formato mínimo 69x118cm, diversas cores e estampas.			
37	6	PCT	<b>PAPEL DOBRADURA CORES PCT 100 UNID.:</b> Material celulose vegetal, gramatura 60g, Medindo 50 cm x 60 cm, acondicionado em pacotes plástico transparente contendo 100 folhas e etiqueta com dados do fabricante. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
38	20	PCT	<b>PAPEL FLIP PCT 50 UNID.:</b> Formato mínimo de 630X800mm, pacote com 50 FLS, gramatura 75g/m <sup>2</sup> , Serrilhado			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

39	20	PCT	<b>PAPEL GLOSSY PAPER PCT 50 UNID.:</b> Formato mínimo A4 210x297mm, gramatura mínima 180g/m <sup>2</sup> , pacote com 50 FLS, Resistente a água.			
40	3	PCT	<b>PAPEL HECTOGRAFICO PCT 100 UNID.:</b> Formato mínimo de 220X330mm, pacote com 100 FLS, Stencil.			
41	300	UNID	<b>PAPEL LAMINADO DIVERSAS CORES:</b> Papel cartão laminado, Ideais para trabalhos escolares. Dimensões 49x59 e gramatura 150g/m <sup>2</sup> . 100% Celulose e Alumínio.			
42	10	PCT	<b>PAPEL SEDA COR BRANCA PCT 100 UNID.:</b> Papel seda liso formato 50X70 cm, gramatura 20g/m <sup>2</sup> .			
43	15	PCT	<b>PAPEL SEDA DIVERSAS CORES PCT 100 UNID.:</b> Papel seda liso formato 50X70 cm, gramatura 20g/m <sup>2</sup> . <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
44	40	PCT	<b>PAPEL VEGETAL A4 PCT 50 FLS:</b> Papel vegetal formato A4 210x297mm, gramatura 60g/m <sup>2</sup> , pacote com 50 FLS.			
45	30	PCT	<b>PAPEL VERGÊ DIVERSAS CORES PCT 50 FLS:</b> Material Celulose Vegetal, Tipo Clássico, gramatura 180gr/m <sup>2</sup> , formato A4 297x210 mm, pacote com 50 Fls, diversas cores.			
46	20	UNID	<b>PASTA ABA PAPELÃO</b>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			<p><b>COM ELASTICO CORES VARIADAS:</b> Pasta Aba Elástico Plastificada, formato ofício, com abas elástico com ilhós, material em cartão duplex 250g/m<sup>2</sup> plastificado.</p>			
47	100	UNID	<p><b>PASTA ABA POLIPROPILENO COM ELASTICO TRANSPARENTE:</b> Pasta Aba Elástico material Polipropileno, formato ofício, com abas elásticas.</p>			
48	20	UNID	<p><b>PASTA AZ LOMBO ESTREITO PCT 4 UNID.:</b> Para arquivamento em papelão super-resistente, na cor preta, medindo aproximadamente 35 cm de altura, 6 cm de lombo, 27 cm de largura, com porta etiqueta no lombo, em plástico resistente, borda inferior em aço, apresentando garantia de qualidade. Pacote com 4 unidades. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b></p>			
49	20	UNID	<p><b>PASTA AZ LOMBO LARGO PCT 4 UNID.:</b> Para arquivamento em papelão super-resistente, na cor preta, medindo aproximadamente 35 cm de altura, 8 cm de lombo, 27 cm de largura, com porta etiqueta no lombo, em plástico resistente, borda inferior em aço, apresentando garantia de qualidade. Pacote</p>			





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			com 4 unidades.			
50	60	UNID	<b>PASTA CATALOGO PRETA 100 FLS:</b> 100 plásticos composto em capa de papelão revestido em plástico preto, envelope plástico gramatura 0,06, colchete latonado, medindo 243mm x 333mm com visor frontal transparente.			
51	30	UNID	<b>PASTA CATALOGO PRETA 50 FLS:</b> 100 plásticos composto em capa de papelão revestido em plástico preto, envelope plástico gramatura 0,06, colchete latonado, medindo 243mm x 333mm com visor frontal transparente. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS - ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE - EPP.</b>			
52	250	UNID	<b>PASTA COM GRAMPO TRILHO PAPEL DUPLEX:</b> Pasta com grampo em cartão duplex pintado e plastificado na cor. Dimensão 335mm x 230mm.			
53	50	UNID	<b>PASTA COM GRAMPO TRILHO PLASTICO POLIPROPILENO:</b> Pasta Ofício polipropileno com grampo trilho plástico em varias cores, formato 340x245mm.			
54	50	UNID	<b>PASTA PLASTICA EM L TRANSPARENTE A4 PCT 10 UNID.:</b> Pasta em "L", de boa qualidade, formato aproximadamente 220x310mm, 0,20 micras de espessura, flexível, pacotes com			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			10 unidades.			
55	30	UNID	<b>PASTA POLIONDA COM ELASTICO 20MM DIVERSAS CORES:</b> Pasta com Elástico material Polipropileno corrugado, formato aproximadamente 245x20x335mm, com abas elásticas.			
56	30	UNID	<b>PASTA POLIONDA COM ELASTICO 35MM DIVERSAS CORES:</b> Pasta com Elástico material Polipropileno corrugado, formato aproximadamente 245x35x335mm, com abas elásticas. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS - ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE - EPP.</b>			
57	30	UNID	<b>PASTA POLIONDA COM ELASTICO 55MM DIVERSAS CORES:</b> Pasta com Elástico material Polipropileno corrugado, formato aproximadamente 245x55x335mm, com abas elásticas.			
58	6	UNID	<b>PASTA SANFONADA 12 DIVISÓRIAS:</b> Produto em Polipropileno, leve, reciclável, resistente e atóxico, papel 40kg, formato aproximadamente 240x350mm, Espessura 0,70mm, Fechamento com elástico, Cristal Transparente.			
59	6	UNID	<b>PASTA SANFONADA 31 DIVISÓRIAS:</b> Produto em Polipropileno, leve, reciclável, resistente e atóxico, formato aproximadamente 250x330mm, Espessura 0,70mm, Fechamento			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			com elástico, Cristal Transparente.			
60	30	PCT	<b>PAPEL SULFITE 120GR PCT C/50 FLS:</b> Papel sulfite formato 210x297mm, gramatura 120g/m <sup>2</sup> . Acondicionado em pacotes fechado e lacrada contendo 50 folhas. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
61	20	CX	<b>PASTA SUSPensa KRAFT CAIXA 50 UNID.:</b> kraft completa, plastificada e marmorizada, medindo 360 mm de largura x 240 mm de altura, gramatura 300 g, espessura 0,27 mm, pesando 0,05 kg. Cada pasta deverá vir acompanhada de um visor, uma etiqueta, um grampo plástico e duas hastes plásticas, medindo 406 mm de comprimento, sendo que os mesmos deverão ser embalados em saco plástico transparente devidamente lacrado. Constar no corpo da pasta: código de barras, descrição do produto e dados de identificação do fabricante. O produto deverá ser acondicionado em caixa de papelão resistente, medindo 425 mm de comprimento x 300 mm de largura x 110 mm de altura, contendo 50 unidades, com as seguintes informações impressas: Código de			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			barras, quantidade, marca do fabricante, telefone do sac, código do produto e dados de identificação do fabricante. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
62	50	UNID	<b>PEN DRIVE 16GB:</b> Compacto com uma estrutura de proteção em metal que complementa o dispositivo compatível. Desempenho rápido USB 3.1 Ger 1 (USB 3.0) garante a transferência de dados como músicas, vídeos e muito mais com rapidez e facilidade. Compatível com a tecnologia anterior de portas USB 2.0. Garantia de 12 meses.			
63	50	UNID	<b>PEN DRIVE 4GB:</b> Compacto com uma estrutura de proteção em metal que complementa o dispositivo compatível. Desempenho rápido USB 3.1 Ger 1 (USB 3.0) garante a transferência de dados como músicas, vídeos e muito mais com rapidez e facilidade. Compatível com a tecnologia anterior de portas USB 2.0. Garantia de 12 meses.			
64	70	UNID	<b>PEN DRIVE 8GB:</b> Compacto com uma estrutura de proteção em metal que complementa o dispositivo compatível. Desempenho rápido USB 3.1 Ger 1 (USB 3.0) garante a			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			transferência de dados como músicas, vídeos e muito mais com rapidez e facilidade. Compatível com a tecnologia anterior de portas USB 2.0. Garantia de 12 meses.			
65	5	CX	<b>PERCEVEJO LATONADO CAIXA 100 UNID.:</b> Composto em arame e chapa de aço latonado dourado, Com tratamento anti-ferrugem, Pontas perfurantes, Caixa com 100 unidades.			
66	15	UNID	<b>PERFURADOR DE PAPEL 100 FLS:</b> Com 2 furos, estrutura Ferro fundido, com capacidade de até 100 folhas de papel com gramatura 75g/m <sup>2</sup> , margeador escala para ajuste de formato de p, disco de apoio dimensões 115 x 240 x 260mm, apresentando garantia de qualidade, Pinos em Aço trefilado, temperado e zincado.			
67	15	UNID	<b>PERFURADOR DE PAPEL 20 FLS:</b> Com 2 furos, estrutura de metal, com capacidade de até 20 folhas de papel com gramatura 75g/m <sup>2</sup> , margeador escala para ajuste de formato de p, trava de segurança, disco de apoio dimensões aproximadamente 11,5 cm de largura x 10 cm de comprimento, apresentando garantia de qualidade. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
68	15	UNID	<b>PERFURADOR DE</b>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			<b>PAPEL 50 FLS:</b> Com 2 furos, estrutura de metal, com capacidade mínima de 50 folhas de papel com gramatura 75g/m <sup>2</sup> , margeador escala para ajuste de formato de p, trava de segurança, disco de apoio dimensões: 26x12x13 cm, apresentando garantia de qualidade.			
69	25	PCT	<b>PILHA ALCALINA GRANDE TIPO D PCT 2 UNID.:</b> Pilhas alcalinas multifuncionais confiáveis e ideais para dispositivos do dia a dia que precisam daquela energia extra. Modelo D, Embalada em cartela contendo a marca do fabricante com 2 unidades.			
70	25	PCT	<b>PILHA ALCALINA MÉDIA TIPO C PCT 2 UNID.:</b> Pilhas alcalinas multifuncionais confiáveis e ideais para dispositivos do dia a dia que precisam daquela energia extra. Modelo C, Embalada em cartela contendo a marca do fabricante com 2 unidades. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
71	60	PCT	<b>PILHA ALCALINA TIPO AA PCT 2 UNID.:</b> Pilhas alcalinas multifuncionais confiáveis e ideais para dispositivos do dia a dia que precisam daquela energia extra. Modelo AA, Embalada em cartela contendo a marca do fabricante			





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			com 2 unidades.			
72	80	PCT	<b>PILHA ALCALINA TIPO AAA PCT 4 UNID.:</b> Pilhas alcalinas multifuncionais confiáveis e ideais para dispositivos do dia a dia que precisam daquela energia extra. Modelo AAA, Embalada em cartela contendo a marca do fabricante com 4 unidades.			
73	20	UNID	<b>PILHA ALCALINA TIPO BATERIA 9V:</b> Pilhas tipo bateria alcalinas multifuncionais confiáveis e ideais para dispositivos do dia a dia que precisam daquela energia extra. Modelo D, Embalada em cartela contendo a marca do fabricante com 1 unidades.			
74	250	CX	<b>PINTURA A DEDO CX 6 UNID. CORES 30ML:</b> Caixa com no mínimo 6 cores vivas e miscíveis entre si, solúvel em água, frascos produzidos com material de alta qualidade com 30ml, tampa com rosca, no cartucho deverá constar: para fazer pinturas com os dedos, pincel, ou esponja sobre papel, papel cartão e cartolina, produto não indicado para pintura facial, não tóxico, solúvel em água e pronta para uso, como outras tintas pode manchar tecidos, composição: resina de PVA, água, cargas, pigmentos e conservantes tipo benzotiazol. Produto deverá estar de acordo			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			com a NBR 15.236 – segurança do artigo escolar.			
75	4	UNID	<b>PORTA LAPIS PARA MESA:</b> Porta Lápis, Clips, Lembrete Em Poliestireno Fume. Espessura de parede de 3mm garante alta resistência e durabilidade. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
76	20	UNID	<b>QUADRO BRANCO 1,20x1,50m:</b> Quadro Branco Para Escrita Com Marcador De Quadro Branco, Tela Em Chapa De Fibra De Madeira, Tela De Madeira Revestido Com Formica Branca Brilhante, Superfície de secagem rápida, Moldura Em Alumínio Polido (Medida 12Mm X 6Mm), Com apoio para apagador e pincéis, Dimensões 1,50mX1,20m.			
77	20	UNID	<b>QUADRO BRANCO 60X80CM:</b> Quadro Branco Para Escrita Com Marcador De Quadro Branco, Tela Em Chapa De Fibra De Madeira, Tela De Madeira Revestido Com Formica Branca Brilhante, Superfície de secagem rápida, Moldura Em Alumínio Polido (Medida 12Mm X 6Mm), Com apoio para apagador e pincéis, Dimensões 60X80cm.			
78	20	UNID	<b>QUADRO DE CORTIÇA:</b> Moldura em Alumínio Polido Resistente, com Cantoneiras Plásticas			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			Arredondadas, Sua Base Durável Proporciona Máxima Capacidade em Manter Os Alfinetes e sua Cortiça Natural se Restitui Após Removê-los. Dimensões 1,50mX1,20m.			
79	10	UNID	<b>REGUA DE MADEIRA 1MT:</b> Régua em madeira MDF natural de alta resistência, comprimento 1,00 metro, largura 4cm, com Pegador.			
80	300	UNID	<b>RÉGUA PLÁSTICA 30 CM:</b> Em 100% poliestireno cristal reciclável, sem deformidades ou rebarbas; escala de graduação em mm e cm, legível e sem falhas; impressa através de processo de tampografia; dimensões mínimas: espessura maior 3,0 mm e 0,7 mm na ponta do chanfro, 310 mm de comprimento total e 35 mm de largura. o produto deverá estar de acordo com NBR 15236 - segurança do artigo escolar Certificado pelo Inmetro.			
81	60	UNID	<b>RELÓGIO DE PAREDE:</b> Mostrador fosforescente (ponteiros e números), Base em Plástico Injetado, Visor de Acrílico, Botões de regulagem na parte traseira do produto, Pilhas AA, Dimensão mínima de 35cm. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS - ME E EMPRESAS DE</b>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			<b>PEQUENOS PORTE - EPP.</b>			
82	1000	UNID	<b>SACO PARA PRESENTE 20X30 ESTAMAPA SORTIDAS:</b> Estampados modernos e diferenciadas, com cores vivas e brilho intenso. Material BOPP metalizado, dimensão aproximadamente 20x30cm.			
83	1000	UNID	<b>SACO PARA PRESENTE 30X45 ESTAMAPA SORTIDAS:</b> Estampados modernos e diferenciadas, com cores vivas e brilho intenso. Material BOPP metalizado, dimensão aproximadamente 20x30cm.			
84	20	PCT	<b>SACO PLASTICO PARA PASTA COM 4 FUROS PCT 100 UNID.:</b> saco plástico 4 furos da Spiral é ideal para utilização em fichários, listas de preços e pastas catálogo. Espessura 15 micras. Protege seus documentos de rasgos, rasuras e extravios. Pacote com 100 Unidades.			
85	20	PCT	<b>SACO PLASTICO TRANSPARENTE PCT C/ 1KG:</b> Saco Plástico de Polietileno Dimensão 25X35 cm, espessura 0,20mm, PCT com 1 KG. 100% virgem.			
86	100	UNID	<b>TELA DE PINTURA 20X30 CM:</b> Tela para pintura formato 20X30 cm (Grampeada na lateral) Compatível para tinta a óleo, acrílica, guache, tecido e aquarela. Fabricada			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			em madeira pinus nobre tratada (reflorestada) e seca em estufa. Tecido 100% algodão com aplicação de resina acrílica de alta qualidade, textura uniforme processada mecanicamente com fino acabamento. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS - ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE - EPP.</b>			
87	50	UNID	<b>TELA PARA PINTURA 15X20 CM:</b> Tela para pintura formato 15x20 cm (Grampeada na lateral) Compatível para tinta a óleo, acrílica, guache, tecido e aquarela. Fabricada em madeira pinus nobre tratada (reflorestada) e seca em estufa. Tecido 100% algodão com aplicação de resina acrílica de alta qualidade, textura uniforme processada mecanicamente com fino acabamento.			
88	50	UNID	<b>TELA PARA PINTURA 30X40 CM:</b> Tela para pintura formato 30X40 cm (Grampeada na lateral) Compatível para tinta a óleo, acrílica, guache, tecido e aquarela. Fabricada em madeira pinus nobre tratada (reflorestada) e seca em estufa. Tecido 100% algodão com aplicação de resina acrílica de alta qualidade, textura uniforme processada mecanicamente com			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			fino acabamento.			
89	50	UNID	<b>TELA PARA PINTURA 50X70 CM:</b> Tela para pintura formato 50X70 cm (Grampeada na lateral) Compatível para tinta a óleo, acrílica, guache, tecido e aquarela. Fabricada em madeira pinus nobre tratada (reflorestada) e seca em estufa. Tecido 100% algodão com aplicação de resina acrílica de alta qualidade, textura uniforme processada mecanicamente com fino acabamento.			
90	400	UNID	<b>TESOURA SEM PONTA:</b> Ponta arredondada, cabo de 100% polipropileno anatômico, seguro para uso infantil e lâmina de corte produzida em aço inoxidável. Espessura mínima de chapa: 1,2 mm. A tesoura deve possuir corte limpo e eficiente, devendo vir afiada de fábrica. Os olhais da tesoura devem ter formato anatômico. Lâminas, fixadas por meio de parafuso metálico ou outro sistema de fixação que assegure perfeito ajuste entre as lâminas, sem folgas e sem prejuízo de sua função. A marca do fabricante deve ser gravada no corpo do produto, medida de 4 ½ 12cm Certificada pelo INMETRO. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

91	50	UNID	<b>TINTA DIMENSIONAL DE ALTO RELEVO 35 ML CORES:</b> Tinta relevo dimensional de excepcional versatilidade, excelente aderência e muito fácil de usar. Pode ser aplicada diretamente com o bico ou a pincel sobre tecidos de algodão (não sintéticos) e sem goma, madeira, isopor, cerâmica, gesso, cortiça e papel, personalizando objetos e tornando-os únicos e especiais, com 6 cores brilhante com 35 ml.		
92	60	CX	<b>TINTA FACIAL CX COM 6 UNID. 15ML:</b> Base cremosa artística a base de água, totalmente atóxica. Embalagens em potinhos de 15ml e conjunto com 6 unidades (em cores sortidas ou glitter) no blister acompanhando um pincel.		
93	300	UNID	<b>TINTA GUACHE 250 ML:</b> Cores variadas vivas e miscíveis entre si, solúvel em água, tampa com rosca e bico econômico abre e fecha, 250 ml cada frasco, com descrição da cor e validade. Ótima cobertura, produto atóxico, para ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, produzida a base de resina, água, pigmentos, carga e conservantes, indicando para crianças a partir de 03 anos de idade em sua embalagem original. Produto deverá estar de acordo com a NBR 15.236 –		





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			segurança do artigo escolar. Certificada pelo INMETRO			
94	500	UNID	<b>TINTA GUACHE CX 12 UNID. 15ML:</b> Com 06 cores vivas e miscíveis entre si, solúvel em água, tampa com rosca e bico econômico abre e fecha, caixa com 12 unidades mínimo 15 ml cada frasco, com descrição da cor e validade. Ótima cobertura, produto atóxico, para ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, produzida a base de resina, água, pigmentos, carga e conservantes, indicando para crianças a partir de 03 anos de idade em sua embalagem original. Produto deverá estar de acordo com a NBR 15.236 – segurança do artigo escolar. Certificada pelo INMETRO <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
95	60	UNID	<b>TINTA OLEO EM BISNAGA 20 ML DIVERSAS CORES:</b> Para Pintura Artística Sobre Telas, Madeira, Chapas, Cartão, Aglomerados, Desde Que Devidamente Preparados Com Base Para Artesanato Ou Gesso Acrílico, Tinta À Base De Oleo De Linhaça E Pigmentos De Alta Qualidade. Varias Cores.			
96	10	UNID	<b>TINTA PARA CARIMBO COR AZUL:</b> Tinta para carimbo			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			automática reativando o funcionamento com algumas gotas, proporcionando ótima performance. Tinta a base de água Frascos de quantidade mínima de 28ml Cor: Azul			
97	10	UNID	<b>TINTA PARA CARIMBO COR PRETA:</b> Tinta para carimbo automática reativando o funcionamento com algumas gotas, proporcionando ótima performance. Tinta a base de água Frascos de quantidade mínima de 28ml Cor: Preto			
98	10	UNID	<b>TINTA PARA CARIMBO COR VERMELHA:</b> Tinta para carimbo automática reativando o funcionamento com algumas gotas, proporcionando ótima performance. Tinta a base de água Frascos de quantidade mínima de 28ml Cor: Azul.			
99	200	UNID	<b>TRANSFERIDOR PLÁSTICO 180°:</b> Em poliestireno cristal reciclável, sem deformidades ou rebarbas; com escala de grau, impressão clara e precisa, legível e sem falhas, impressa através de processo de tampografia; demarcado milimetricamente com escala de grau. Dimensões mínimas: espessura maior 3,0 mm e 0,7 mm na ponta do chanfro, 140 mm de comprimento total e 20 mm de largura. <b>COTA RESERVADA PARA MICRO EMPRESAS –</b>			



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

			<b>ME E EMPRESAS DE PEQUENOS PORTE – EPP.</b>			
100	200	UNID	<b>TRANSFERIDOR PLASTICO 360º:</b> Em poliestireno cristal reciclável, sem deformidades ou rebarbas; com escala de grau, impressão clara e precisa, legível e sem falhas, impressa através de processo de tampografia; demarcado milimetricamente com escala de grau. Dimensões mínimas: Largura 15,00cm, Altura 20,00cm, Profundidade 15,00 cm.			

**VALOR TOTAL: R\$** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias

Prazo de entrega: conforme edital.

Prazo para pagamento: conforme edital.

Todos os custos decorrentes da entrega correm por conta da contratada.

DADOS BANCÁRIOS DE ACORDO COM CNPJ DA EMPRESA:

BANCO Nº

Nº DA AGÊNCIA

Nº DA CONTA CORRENTE:

NOME DO RESPONSÁVEL PARA ASSINAR CONTRATO/CARGO

RG:

CPF:

E-mail institucional:

E-mail pessoal:

Data de Nascimento:

Endereço:

Telefone:

Declaramos nossa inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente os da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e às cláusulas e condições do respectivo Edital que trata a presente proposta; que observaremos, integralmente e às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT.

Atenciosamente,

Local e data \_\_\_\_\_

Assinatura do representante legal

Nome

RG:

CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENORES DE 18 ANOS.**

**DECLARAÇÃO**

Declaramos sob as penas da Lei, e para fins de participação no Processo Licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 29/2022, junto ao Município de Ribeirão Corrente, que a empresa .....inscrita no CNPJ sob nº....., se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, com alteração introduzida pela Emenda Constitucional nº 20/98 (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 anos e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz a partir dos 14 anos), ciente da obrigatoriedade de comunicar ocorrências posteriores.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Local e data:

Assinatura  
Nome do Representante Legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO É CONSIDERADA INIDÔNEA**

**DECLARAÇÃO**

Declaramos sob as penas da Lei, e para fins de participação no Processo Licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 29/2022, junto ao Município de Ribeirão Corrente, que a empresa .....inscrita no CNPJ sob nº....., até a presente data não recebeu deste ou de qualquer outro órgão da administração pública direta ou indireta, SUSPENSÃO TEMPORÁRIA, de participação em licitações e/ou impedimento de contratar com a administração, assim como não ter recebido declaração de INIDONEIDADE, para licitar ou contratar com a administração pública federal, estadual ou municipal e do Distrito Federal, não havendo assim FATO IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO da mesma, ciente da obrigatoriedade de comunicar ocorrências posteriores.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Local e data:

Assinatura  
Nome do Representante Legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME/EPP**

**DECLARAÇÃO**

Declaramos sob as penas da Lei, e para fins de participação no Processo Licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 29/2022, junto ao Município de Ribeirão Corrente, que a empresa.....inscrita no CNPJ sob nº....., cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei. Declaramos, ainda, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Local e data:

Assinatura  
Nome do Representante Legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

ANEXO VI

**MODELO DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE  
HABILITAÇÃO**

Eu,.....(nome)....., representante legal da empresa ....., interessada em participar do Processo Licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 29/2022, da Prefeitura Municipal de Ribeirão Corrente/SP, **DECLARO**, SOB AS PENAS DA LEI, que, nos termos do inciso VII do artigo 4.º da Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/2002, a firma acima descrita cumpre plenamente todos os requisitos de habilitação para o presente Pregão. Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Local e data:

Assinatura  
Nome do Representante Legal





# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

### ANEXO VII

#### MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XXX / 2022

#### TERMO DE ATA REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SÍ CELEBRAM O MUNICÍPIO RIBEIRÃO CORRENTE E A EMPRESA \_\_\_\_\_.

Por esse instrumento, que entre si fazem de um lado o **MUNICÍPIO RIBEIRÃO CORRENTE**, Estado de São Paulo, com sede na Rua Prudente de Moraes, 850 – Centro – Ribeirão Corrente / SP, inscrita no CNPJ sob o nº. 45.318.789 / 0001 - 61, neste ato representado pela sua **Prefeita Municipal, Ana Lourinete Costa Lôbo Montanher**, doravante denominada **“CONTRATANTE”** e a empresa \_\_\_\_\_, com sede à Rua / Pça / Av. \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_ / Estado \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual n.º \_\_\_\_\_, nos termos da Lei Federal, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 8.666 / 93, com as alterações posteriores, Lei Complementar n. 123, de 14 de dezembro de 2006 e pelos Decretos nº 7892 / 13 e 10.024, de 20 de setembro de 2019, conforme a classificação das propostas apresentadas no Pregão eletrônico de Registro de Preços nº 29 / 22, Ata de julgamento de Preços, RESOLVE registrar os preços para o **FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E DIDÁTICO II, DESTINADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE, COM COTA ESPECIAL PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP, CONFORME RELACIONADO NO EDITAL E SEUS ANEXOS**, objetivando atender a necessidade do município, conforme condições constantes do Anexo I, que passa a fazer parte desta, tendo sido o referido preço oferecido pela empresa cuja proposta foi classificada em 1º lugar no certame acima numerado, como segue:

Lote (s):

Empresa Classificada:

Valor Global Total:

#### 1. OBJETO

É objeto do presente o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E DIDÁTICO II, DESTINADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE, COM COTA ESPECIAL PARA MICRO EMPRESAS – ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP, CONFORME RELACIONADO NO EDITAL E SEUS ANEXOS**, parte integrante e indissociável do edital de Pregão Eletrônico nº 29 / 2022, Processo Administrativo nº 111 / 22.

#### 2. DA VALIDADE DOS PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (meses).

2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, o município de Ribeirão Corrente não será obrigado a firmar as contratações que delas poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

### 3. DAS PENALIDADES

3.1. Com fulcro no artigo 49 do decreto Nº 10.024 / 19 e artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666 / 93, a Administração poderá garantir a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes penalidades, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

a) advertência;

b) multa, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da comunicação oficial, nas seguintes hipóteses:

b.1) Multa de mora de 0,3% (três décimos por cento), por dia de atraso injustificado, sobre o valor total contratado, acrescido de juros de 1% (um por cento) ao mês pela permanência do atraso ou fração equivalente, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

b.2) Multa de até 10% (dez por cento) sobre do valor contratado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente, pela inexecução total ou parcial do contrato;

c) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com o Município de Ribeirão Corrente, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

3.2. O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, poderá ser descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à adjudicatária, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou cobrado judicialmente.

3.3. As sanções previstas nas alíneas "a", "c", e "d" do subitem 3.1. poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa da alínea "b".

3.4. As penalidades previstas neste Capítulo obedecerão ao procedimento administrativo previsto na Lei 8.666 / 93, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei 9.784/99.

3.5. Os recursos, quando da aplicação das penalidades previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do item 3.1. poderão ser interpostos no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata.

3.6. No caso das penalidades previstas no item 3.1., alínea "d", caberá pedido de reconsideração a Exma Sra. Prefeita Municipal, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da intimação do ato.

### 4. DA UTILIZAÇÃO DA ATA E DOS PREÇOS

4.1. O preço ofertado pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Nº 29 / 2022.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

4.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Nº 29 / 2022, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.3. A cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada, no Pregão Nº 29 / 2022, pela(s) empresa(s) detentora(s) da presente Ata, as quais também a integram.

4.4. As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta dos recursos da lei orçamentária anual a ser executada no exercício de 2022, na seguinte dotação orçamentária:

### **FICHA Nº 024**

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 244 0030 2360 0000 Atividades do Fundo Social de Solidariedade  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### **FICHA Nº 041**

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 02 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
04 122 0065 2100 0000 Manutenção das Atividades da Gestão Administrativa  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### **FICHA Nº 066**

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
20 605 0315 PRODUÇÃO E ABASTECIMENTO AGROPECUARIO  
20 605 0315 2130 0000 Manutenção da Atividade de Agropecuária  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### **FICHA Nº 080**

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
10 301 0150 2140 0000 Serv. Atenção Básica de Saúde  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### **FICHA Nº 117**

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2008 2121 Ativid. da Alimentação e Nutrição Escolar – CRECHE – R. Próprio  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### **FICHA Nº 131**

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0212 Ensino Infantil – CRECHE – (Próprio)  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

### FICHA Nº 140

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0213 Ensino Infantil – PRE – ESCOLA – (Próprio)  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 157

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0273 Ensino Infantil – FUNDEB – Creche - Outros (30%)  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 160

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0274 Ensino Infantil – FUNDEB – Pre – Escola – Outros (30%)  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 163

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0280 Ensino Infantil – CRECHE – FNDE – QSE  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 166

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 306 0210 2180 0280 Ensino Infantil – Pre – Escola – FNDE – QSE  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 183

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 361 0210 2150 0001 Ensino Fundamental – R. Próprio  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 206

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 04 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
12 361 0210 2150 0282 Ensino Fundamental – FNDE – QSE  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 240

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
13 392 0271 PROMOÇÃO E ACESSO ACULTURA



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

13 392 0271 2235 0000 Promoção Cultural  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 256

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
27 813 0385 ESPORTE E LAZER  
27 813 0385 2240 0000 Atividades Esportivas  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 272

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 05 SECRETARIA MUNIC PLANEJ INFRAEST OBRAS HAB SERVIÇO  
15 451 0049 2250 0000 Manutenção da Ativid. do Serv. Infraestrutura Urbana e Engenharia  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 284

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
26 782 0361 CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS MUNICIPAIS  
26 782 0361 2270 0000 Manut. dos Serviços de Estradas Municipais  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 295

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
15 452 0285 SERVIÇOS URBANOS  
15 452 0285 2290 0000 Manut. das Atividades dos Serviços Urbanos  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 307

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 244 0120 2371 1010 Proteção Social Básica – SFV-Serv. Conv. Fort. Vínculos – R. Próprio  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 355

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 243 0110 2350 0000 Manutenção do Direito da Criança e do Adolescente  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

### FICHA Nº 359

- ✓ ÓRGÃO: 02.00.00 – MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE  
02 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
08 241 0095 2330 0000 Proteção e Assistência Social ao Idoso  
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

### **5. DO PAGAMENTO**

5.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a entrega dos itens, mediante apresentação da Nota Fiscal de Faturamento, devidamente validada pelo Gestor da Ata.

5.2. Qualquer atraso ocorrido na apresentação da fatura ou nota fiscal ou dos documentos exigidos como condição para pagamento (que são os mesmos documentos exigidos na licitação) por parte da CONTRATADA importará em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;

5.3. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

### **6. DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE FORNECIMENTO**

6.1. A (s) aquisição (ões) do (s) item (ns) da presente Ata, bem como a emissão da (s) ordem (ns) de fornecimento será (ao) autorizada (s), conforme a necessidade, pelo gestor desta Ata de Registro.

### **7. DA GARANTIA**

7.1. O (s) item (s) deverá (ão) possuir garantia conforme Código de Defesa do Consumidor.

### **8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

8.1. Fornecer o (s) item (ns), objeto desta contratação, com observância dos demais encargos e responsabilidades cabíveis, dentro dos padrões e normas exigidas;

8.2. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE, atendendo prontamente a todas as reclamações;

8.3. Fornecer o objeto contratado, de acordo com os parâmetros da especificação do anexo I, durante toda a vigência da ata de registro de preços.

8.4. Manter, durante a vigência da Ata de registro de preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

### **9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

9.1. Integram esta Ata o edital do Pregão Nº 29 / 2022 e seus anexos e a proposta da empresa vencedora, classificada em 1º lugar, no certame supranumerado.

9.2. Fica eleito o foro da Comarca de Franca – SP, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

9.3 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com o Decreto Federal nº. 10.024 / 19 e 7892 / 13, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 / 93, com suas alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

E, por estarem justos e acordados, assinam os representantes das partes contratantes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo assinadas.

Ribeirão Corrente / SP, ..... de ..... de 2022.

**MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO CORRENTE**

Ana Lourinete Costa Lôbo Montanher

Prefeita Municipal

**CONTRATANTE**

**NOME DA EMPRESA**

Nome do Representante Legal

RG: CPF:

**CONTRATADA**

TESTEMUNHAS:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

NOME:

RG:

CPF:

NOME:

RG:

CPF:





# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE

## Estado de São Paulo

### ANEXO VIII

### TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: \_\_\_\_\_

CONTRATADO: \_\_\_\_\_

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): \_\_\_\_\_

OBJETO: \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

#### 1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

#### 2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**LOCAL e DATA:** \_\_\_\_\_



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA  
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**GESTOR(ES) DO CONTRATO:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CORRENTE  
Estado de São Paulo

Assinatura: \_\_\_\_\_

---

**DEMAIS RESPONSÁVEIS (\*):**

Tipo de ato sob sua responsabilidade: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_